

MOODLE INSTRUKCJA OBSŁUGI

Wirtualnego Think Tanku EqPay4all



Dofinansowane przez
Unię Europejską

Sfinansowane ze środków UE. Wyrażone poglądy i opinie są jedynie opiniami autora lub autorów i niekoniecznie odzwierciedlają poglądy i opinie Unii Europejskiej lub Europejskiej Agencji Wykonawczej ds. Edukacji i Kultury (EACEA). Unia Europejska ani EACEA nie ponoszą za nie odpowiedzialności.



Spis treści

1. Wprowadzenie.....	3
2. Wprowadzenie do platformy Moodle EqPay4all.....	4
3. Rejestracja na kurs.....	9
4. Jak ukończyć kurs.....	11
5. Rozwiązywanie quizów.....	14
6. Odebranie certyfikatu.....	17
7. Przejście do następnego kursu.....	18
8. Zarys kursu.....	19
9. Udział w dyskusjach na forum.....	21
10. "Map of Bodies".....	23
11. Sieć mentorów.....	25
12. Wirtualny pokój rozmów.....	27
13. Nawigacja na platformie.....	30
14. Rejestracja mentora.....	32
15. Pobranie aplikacji mobilnej Moodle.....	39
16. Rozwiązywanie problemów i wsparcie.....	40



1. Wprowadzenie

Witamy na platformie Moodle dla wirtualnego think tanku EqPay4all (VTT). Niniejszy przewodnik ma na celu pomóc w skutecznym poruszaniu się po platformie, uzyskiwaniu dostępu do materiałów szkoleniowych, wypełnianiu quizów oraz interakcji z instruktorami i rówieśnikami.

1.1 Cel niniejszego podręcznika

Niniejszy podręcznik ma na celu wsparcie korzystania z wirtualnego think tanku EqPay4all (VTT). Niezależnie od tego, czy angażujesz się w materiały szkoleniowe, uczestniczysz w dyskusjach, czy wykonujesz zadania, niniejszy przewodnik zawiera narzędzia i instrukcje niezbędne do pewnego korzystania z platformy. Oto, czego możesz się spodziewać:

- **Jak najlepiej wykorzystać platformę:** Ten przewodnik pomoże ci poruszać się po VTT EqPay4all, abyś mógł łatwo uzyskać dostęp do swojego kursu, znaleźć zasoby i wziąć udział w dyskusjach.
- **Szybko znajdź to, czego potrzebujesz:** Instrukcje krok po kroku pokażą ci, jak płynnie korzystać z platformy, od zapisywania się na kursy po wypełnianie quizów.
- **Połącz równość wynagrodzeń z nauką:** Kursy mają na celu pomóc ci zrozumieć równość wynagrodzeń i dlaczego ma ona znaczenie. Ten przewodnik pomoże ci zastosować te spostrzeżenia w nauce, pracy i życiu codziennym.
- **Zaangażuj się i podejmij działania:** Równość wynagrodzeń to ważna kwestia, a Twój udział ma znaczenie! Zaangażuj się w dyskusje, wykonuj zadania i dowiedz się, jak możesz coś zmienić.

1.2 Jak korzystać z niniejszego podręcznika i kursu

Zanim zaczniesz, oto kilka kluczowych rzeczy, o których warto wiedzieć.

Kurs EqPay4all można ukończyć we własnym czasie, pracując niezależnie lub pod okiem trenera w zorganizowanym środowisku edukacyjnym (na żywo lub we własnym tempie). Jeśli uczysz się z trenerem, pomoże on prowadzić dyskusje, odpowiadać na pytania i wspierać ogólne doświadczenie edukacyjne.

Aby pomóc ci zrozumieć niektóre kluczowe terminy, oto prosty słowniczek:

- **Trener** - Osoba, która prowadzi i wspiera uczestników, pomagając w prowadzeniu dyskusji i zapewniając, że wszyscy są zaangażowani w kurs.

- Uczący się/Uczestnicy - Każda osoba biorąca udział w kursie, w tym uczniowie, stażyści i osoby zainteresowane tematem.
- Projekt - Odnosi się do inicjatywy **EqPay4all**.
- Moodle LMS - Moodle to internetowy system zarządzania nauczaniem (LMS) używany do tworzenia spersonalizowanych środowisk edukacyjnych.
- Kursy - Projekt jest podzielony na cztery różne kursy, z których każdy koncentruje się na konkretnym aspekcie równości wynagrodzeń i powiązanych kwestiach.
- Podtematy - sekcje w ramach kursu, które dzielą kluczowe tematy w uporządkowany sposób.
- Cele nauczania - Jasne cele, które określają, co powinieneś być w stanie zrozumieć i zademonstrować do końca kursu.
- Zewnętrzne treści/źródła - Wszelkie materiały zawarte w kursie, które nie zostały stworzone w ramach projektu **EqPay4all**.

1.3 Jak skonstruowany jest niniejszy przewodnik

- ➊ Najpierw przedstawimy podstawy Moodle LMS, abyś mógł zrozumieć, jak działa platforma i podejście do nauki zastosowane w tym kursie.
- ➋ Następnie przeprowadzimy cię przez proces uzyskiwania dostępu do platformy **EqPay4all**, konfigurowania konta i zapisywania się na kursy.
- ➌ Po skonfigurowaniu konta, przeprowadzimy cię przez proces pracy z kursami, upewniając się, że możesz z łatwością poruszać się po wszystkim.
- ➍ Następnie omówimy strukturę kursu **EqPay4all**, w tym główne poruszane tematy i cele edukacyjne.
- ➎ Następnie omówimy quizy na końcu każdego kursu, a także sposób zdobywania certyfikatów za ukończenie zadań i quizów.

2. Wprowadzenie do platformy Moodle EqPay4all

VTT EqPay4all jest hostowany na Moodle - popularnej internetowej platformie edukacyjnej zaprojektowanej w celu udostępnienia edukacji i interaktywności.

Czym jest Moodle?

Moodle to system zarządzania nauczaniem (LMS) używany przez nauczycieli i organizacje na całym świecie do prowadzenia kursów online. Zapewnia elastyczną, przyjazną dla użytkownika przestrzeń, w której można uzyskać dostęp do materiałów edukacyjnych, wykonywać zadania, brać udział w quizach i angażować się razem z innymi.

Jak to działa?

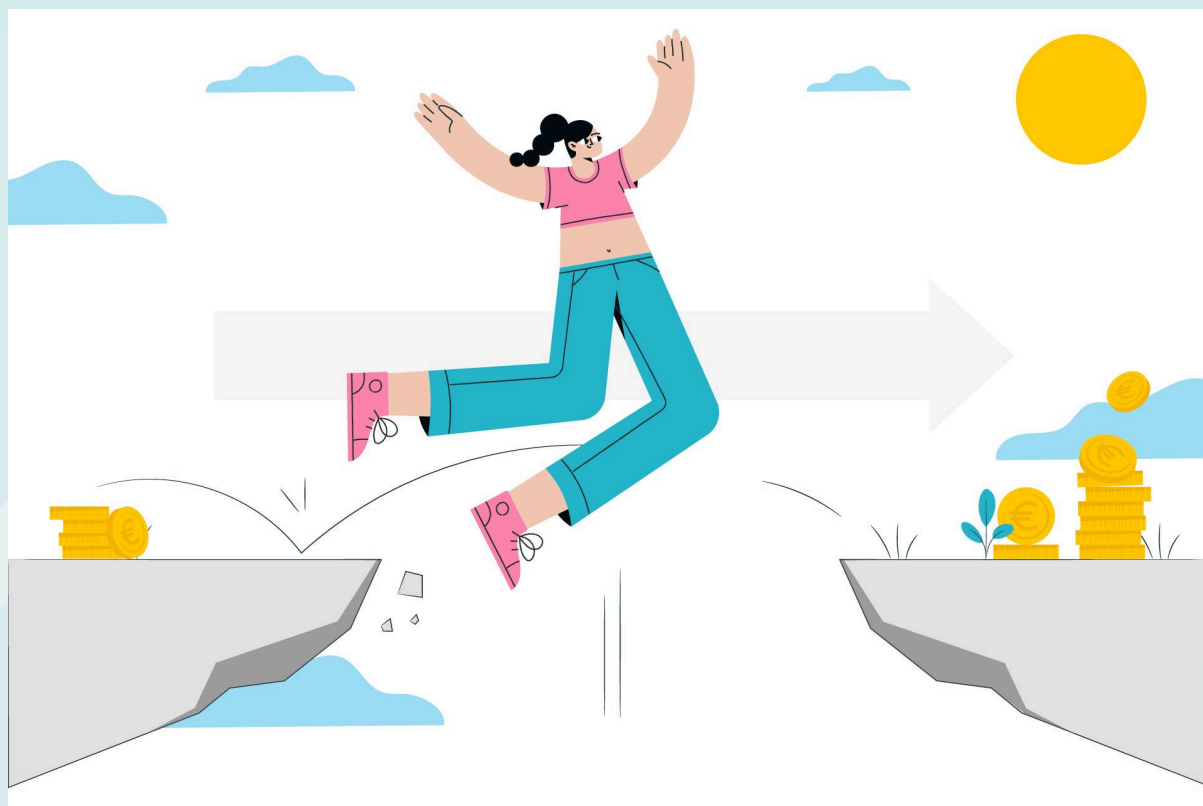
Po zalogowaniu będziesz mieć dostęp do strony **Moje kursy**, na której możesz zobaczyć swoje kursy i postępy w ich realizacji. Projekt jest podzielony na kursy, z podtematami, filmami, **siecią mentorów**, **mapą organów** i interaktywnymi dyskusjami, aby pomóc ci uczyć się we własnym tempie.

Dlaczego EqPay4all korzysta z platformy Moodle?

Projekt **EqPay4all** ma na celu uczynienie nauki o równości wynagrodzeń angażującą i dostępną. Moodle pozwala na:

- Uczenie się we własnym tempie, z dowolnego miejsca.
- Angażowanie się w materiały szkoleniowe, w tym filmy wideo, materiały do czytania i quizy.
- Uczestniczenie w dyskusjach z innymi osobami zainteresowanymi tematem.
- Śledzenie swoich postępów i osiągnięć, zdobywając certyfikaty po ukończeniu kursów.

Ten przewodnik pomoże ci płynnie poruszać się po platformie, abyś mógł skupić się na nauce.



2.1 Uzyskiwanie dostępu do platformy

VTT EqpPay4all jest dostępny pod adresem <https://vtt.eqpayforall.eu/>

Na kolejnych zdjęciach zobaczysz kilka zrzutów ekranu platformy Moodle, na której możesz utworzyć konto i zapisać się na kursy **EqPay4all**. Obrazy te mają na celu pomóc w zapoznaniu się z platformą, aby jak najlepiej ją wykorzystać i osiągnąć najlepsze wyniki.

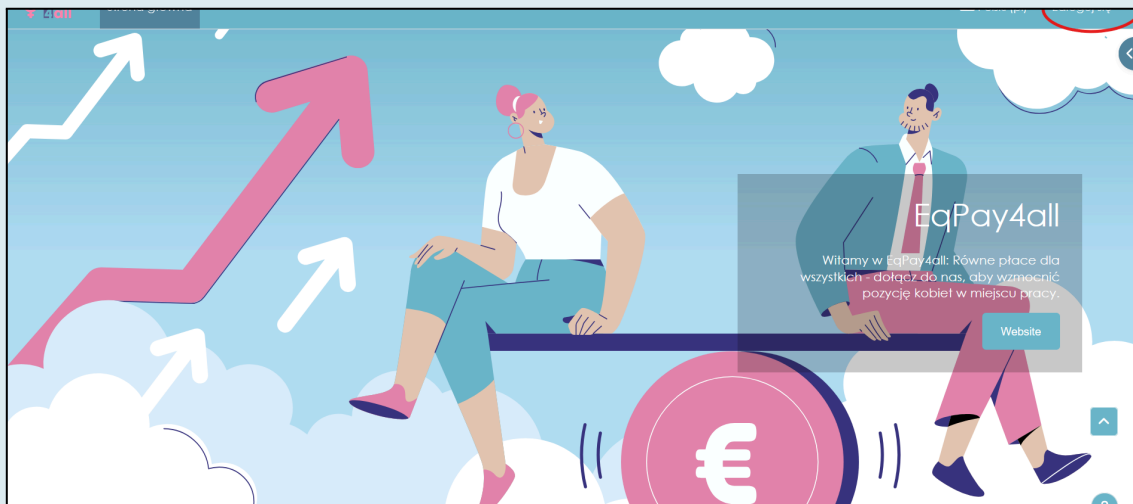


Zdjęcie 1

Witamy na stronie głównej VTT. Z tego miejsca możesz wybrać preferowany język, założyć konto **EqPay4all**, zalogować się na swoje konto, uzyskać dostęp do forum platformy, sieci mentorów i mapy organów, a także uzyskać dostęp do każdego z czterech kursów **EqPay4all**. Możesz zmienić stronę internetową na swój język, klikając przycisk wyboru języka w prawym górnym rogu strony.

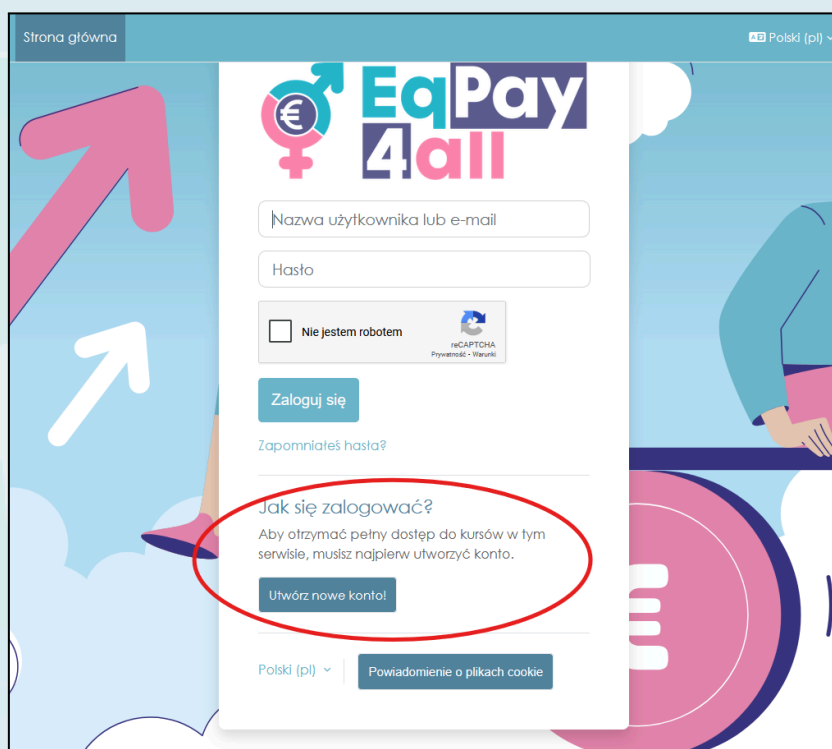


2.2 Tworzenie konta



Zdjęcie 2

Aby utworzyć nowe konto, należy kliknąć **Zaloguj się** w prawym górnym rogu (Zdjęcie 2) i przewinąć w dół, aż do znalezienia przycisku **Utwórz nowe konto!**



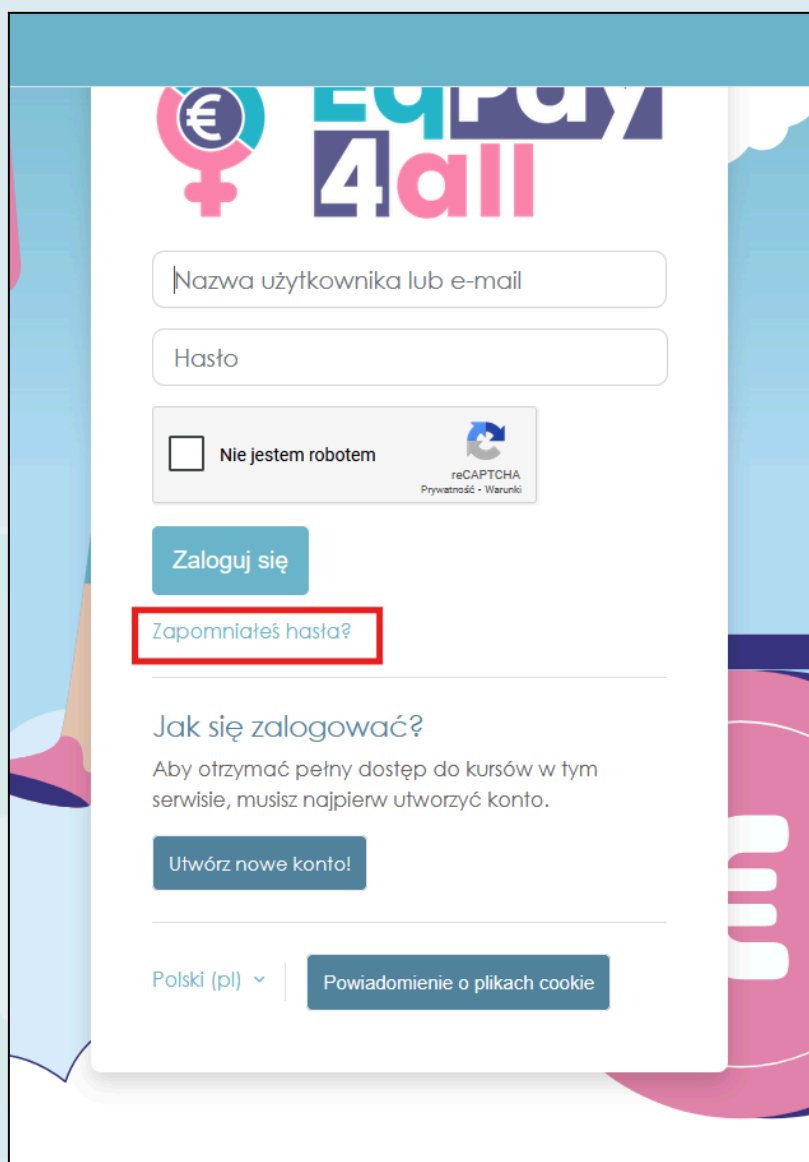
Zdjęcie 3

Kliknij przycisk **Utwórz nowe konto!** i postępuj zgodnie z instrukcjami rejestracji. Po zakończeniu konfiguracji wymagane będzie potwierdzenie konta e-mail (wiadomość weryfikacyjna została wysłana na adres e-mail wybrany do konfiguracji). Aby zostać

przypisanym do roli mentora, zapoznaj się z [Rozdziałem 14 Rejestracja mentora](#) w tym podręczniku.

2.3 Logowanie do konta

- Wprowadź nazwę użytkownika i hasło.
- Jeśli zapomnisz hasła, skorzystaj z opcji **Zapomniałeś hasła?**, aby je zresetować.



Zdjęcie 4

3. Rejestracja na kurs

Po potwierdzeniu adresu e-mail i zalogowaniu się na swoje konto na platformie należy zapisać się na kurs.

W ramach projektu EqPay4all dostępne są cztery kursy:

1. **Miej na uwadze lukę**
2. **Nikt nie potrzebuje stereotypów**
3. **Historie bohaterek**
4. **(Nie)równowaga między życiem zawodowym a prywatnym**

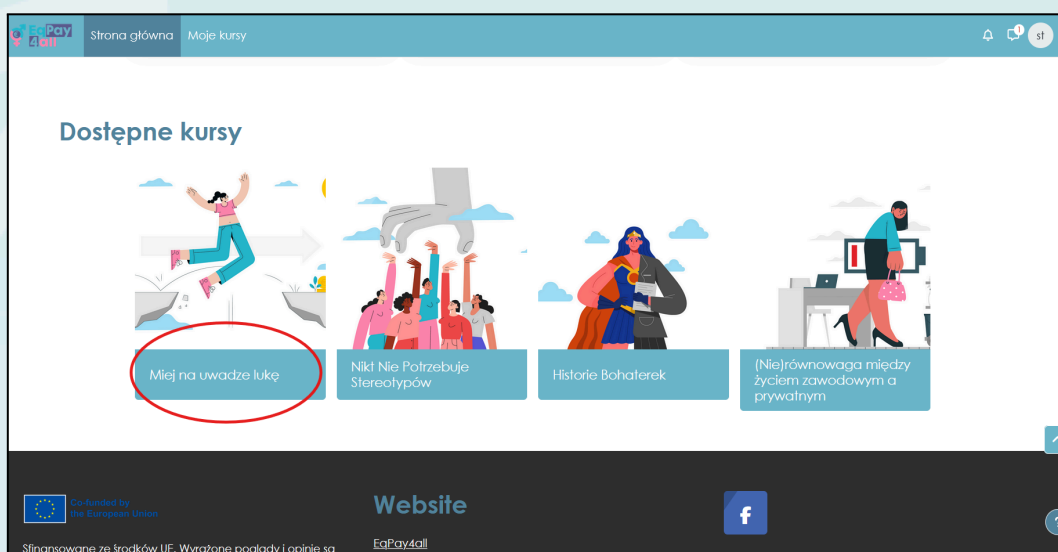


Zdjęcie 5

Aby się zarejestrować, wykonaj następujące kroki:

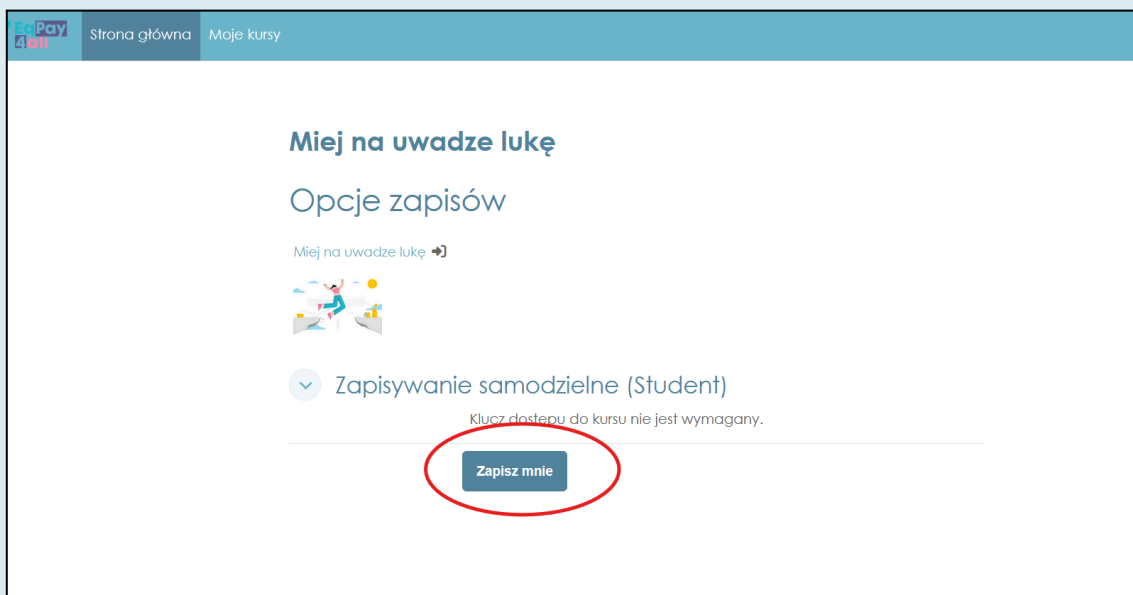
Krok 1. Upewnij się, że jesteś na stronie głównej. Możesz kliknąć przycisk **Strona główna**, aby przejść do strony głównej.

Krok 2. Przewiń stronę główną w dół, aż zobaczysz tekst **Dostępne kursy**. Kliknij tytuł kursu, np. **Miej na uwadze lukę** (Zdjęcie 5).



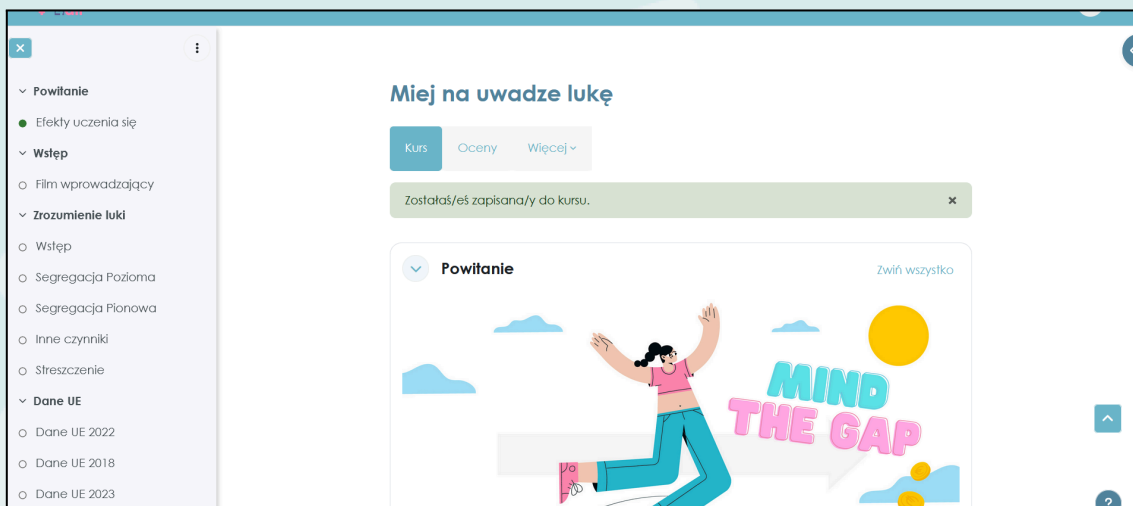
Zdjęcie 6

Krok 3. Zostaniesz przekierowany na stronę **Opcje zapisów**, kliknij przycisk **Zapisz mnie**.



Zdjęcie 7

Po pomyślnej rejestracji zostaniesz przekierowany do kursu i zobaczysz zielony baner z tekstem **Zostałaś/eś zapisana/y do kursu** (Zdjęcie 8).



Zdjęcie 8

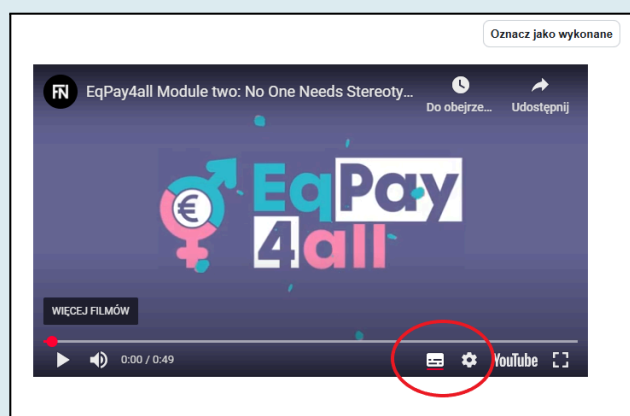
Po zapisaniu się można rozpocząć pracę nad podtematami kursu.

4. Jak ukończyć kurs

- Każdy kurs zawiera podtematy z zasobami, takimi jak filmy, linki, quizy i pliki PDF.
- Kliknij łącze lub materiał, aby go wyświetlić lub uzyskać do niego dostęp.
- Pliki PDF należy pobrać.

4.1 Filmy wprowadzające

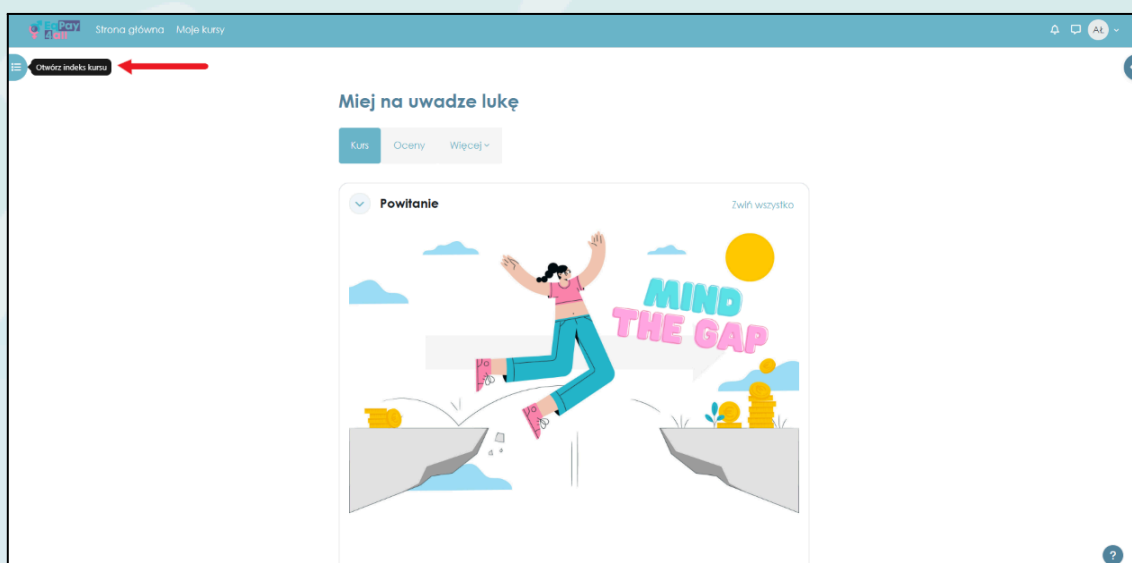
Każdy kurs zawiera film wprowadzający, który przedstawia główne idee poruszane w każdym kursie. Wszystkie filmy mają napisy w języku *greckim*, *łotewskim*, *polskim* i *niemieckim*, do których można uzyskać dostęp za pomocą przycisku ustawień.



Zdjęcie 9

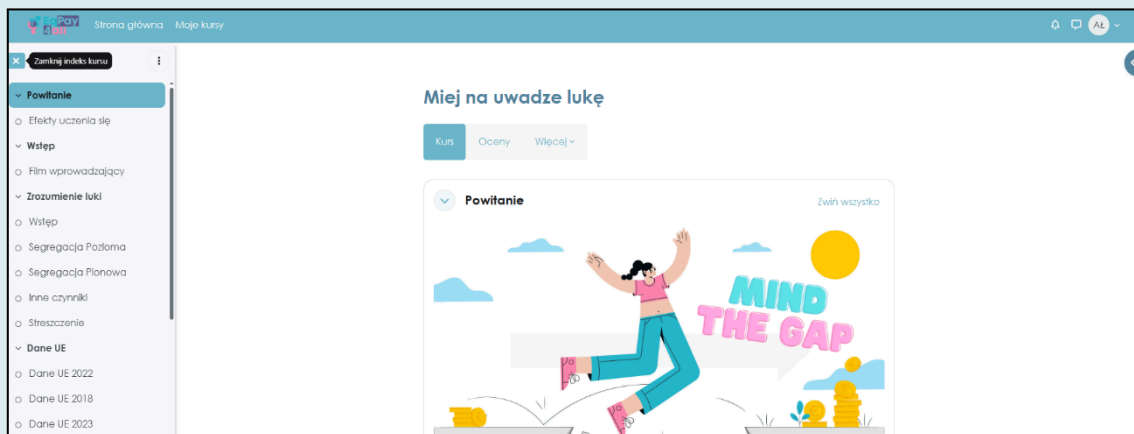
4.2 Indeks kursu

Każdy kurs ma **Indeks kursu**, który jest dostępny po lewej stronie strony. Przełącz przycisk **Otwórz indeks kursu**, aby otworzyć i zamknąć indeks kursu. (Zdjęcie 10).



Zdjęcie 10

Tytuły podtematów kursu są wymienione w **Indeksie kursu**, trochę jak spis treści.

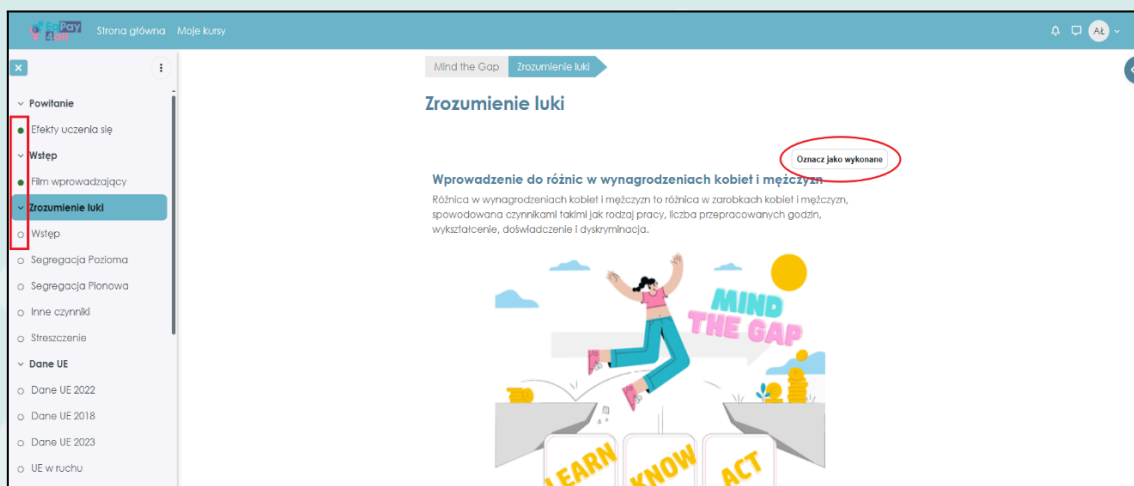


Zdjęcie 11

Przejdź przez kurs, przewijając stronę w dół i angażując się w jego treść.

4.3 Ukończenie podtematu

Możesz śledzić swoje postępy w kursie, przełączając przycisk ukończenia z **Oznacz jako wykonane** na **Wykonano** po ukończeniu każdej sekcji (Zdjęcie 12, 13).



Zdjęcie 12

Gdy oznaczysz zadania jako **Wykonano**, obok każdego nagłówka lekcji w **Indeksie kursu** pojawi się zielone kółko ukończenia, wskazujące postęp. W ten sposób możesz śledzić postępy w kursie. Możesz myśleć o tej funkcji jak o zakładce.



Zdjęcie 13

Ważne jest, aby ukończyć każde zadanie i oznaczyć wszystkie jako **Wykonano**, aby otrzymać certyfikat kursu.

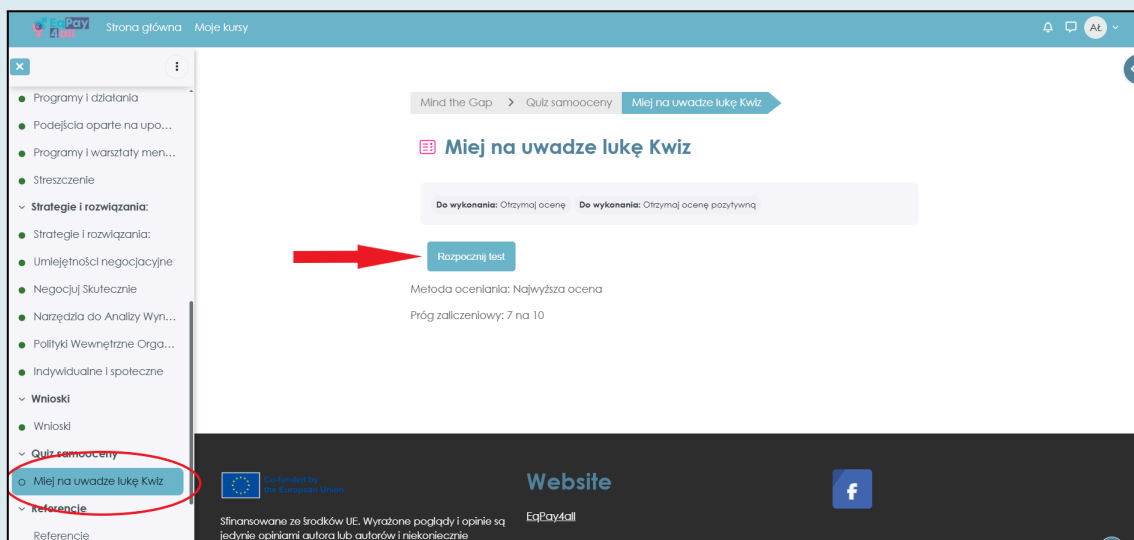
Po ukończeniu wszystkich podtematów kursu i oznaczeniu ich jako „Wykonano”, wszystkie punkty obok tytułów w Indeksie kursu zmienią kolor na zielony (Zdjęcie 14).



Zdjęcie 14

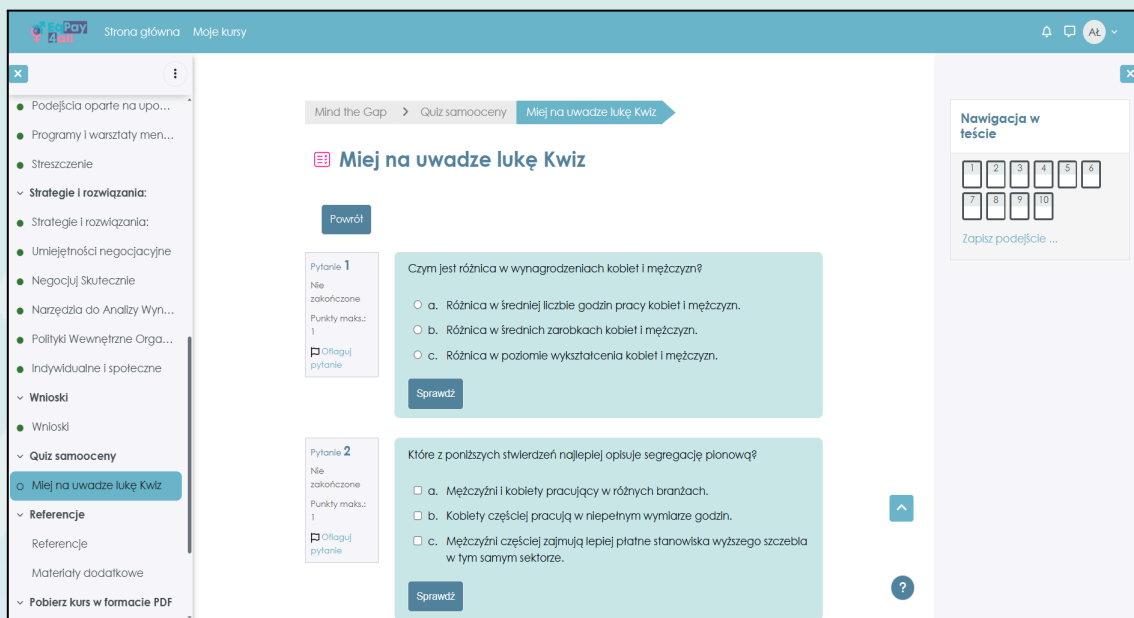
5. Rozwiązywanie quizów

Po ukończeniu kursu możesz wziąć udział w quizie samooceny, aby sprawdzić swoją wiedzę. Twój quiz jest wyświetlany w Indeksie kursu, jak pokazano na *Zdjęciu 15*.



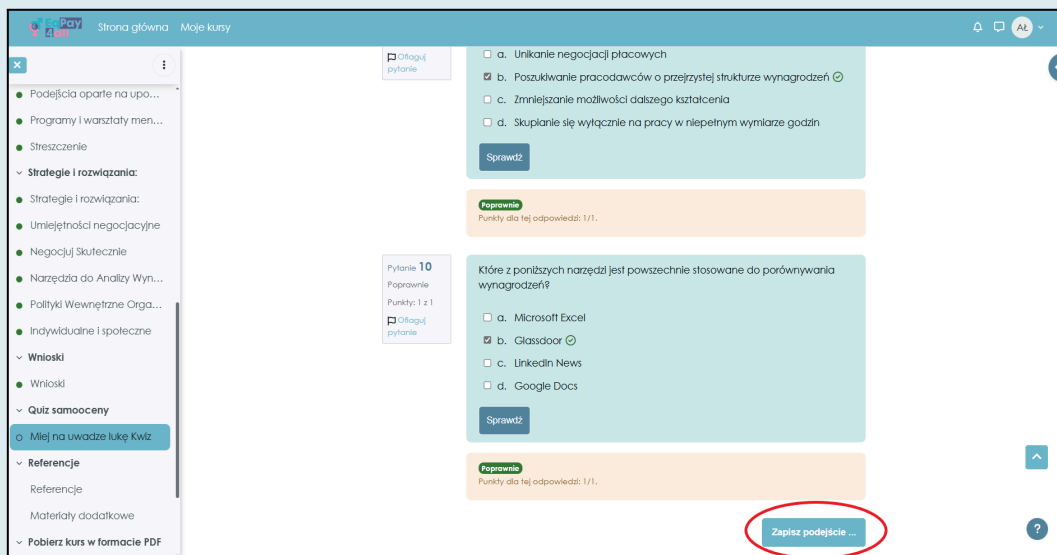
Zdjęcie 15

Kliknij przycisk „Rozpocznij test”, aby przystąpić do quizu.



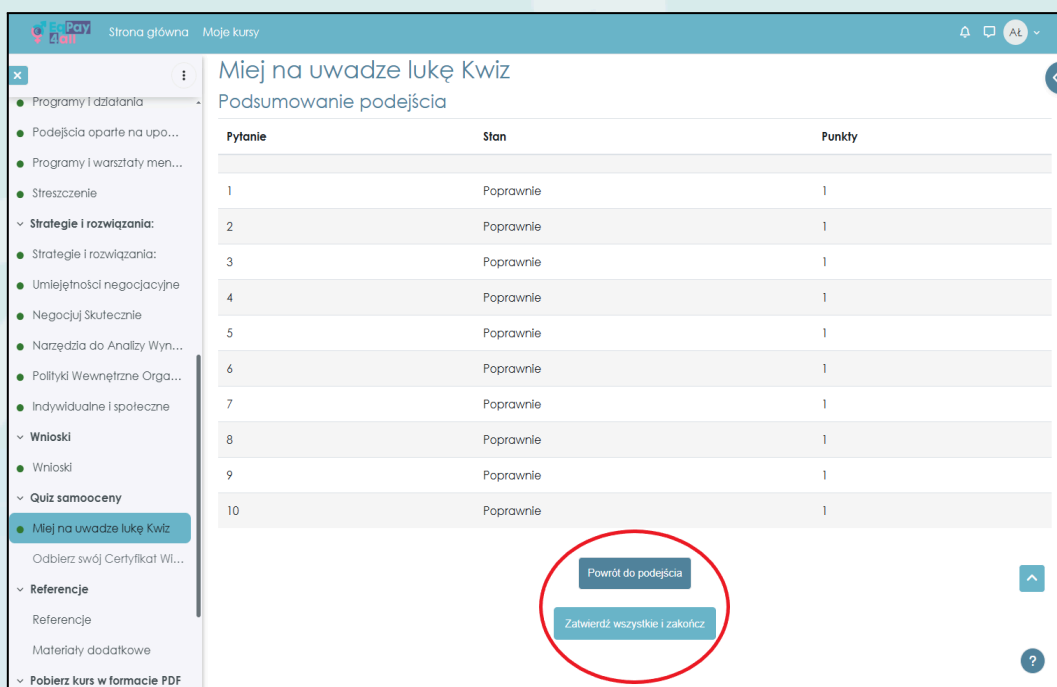
Zdjęcie 16

Odpowiedz na pytania, aby sprawdzić swoją wiedzę. Sprawdzaj każdą odpowiedź w miarę postępów i próbuj ponownie, jeśli popełnisz błąd, aż znajdziesz poprawną odpowiedź.

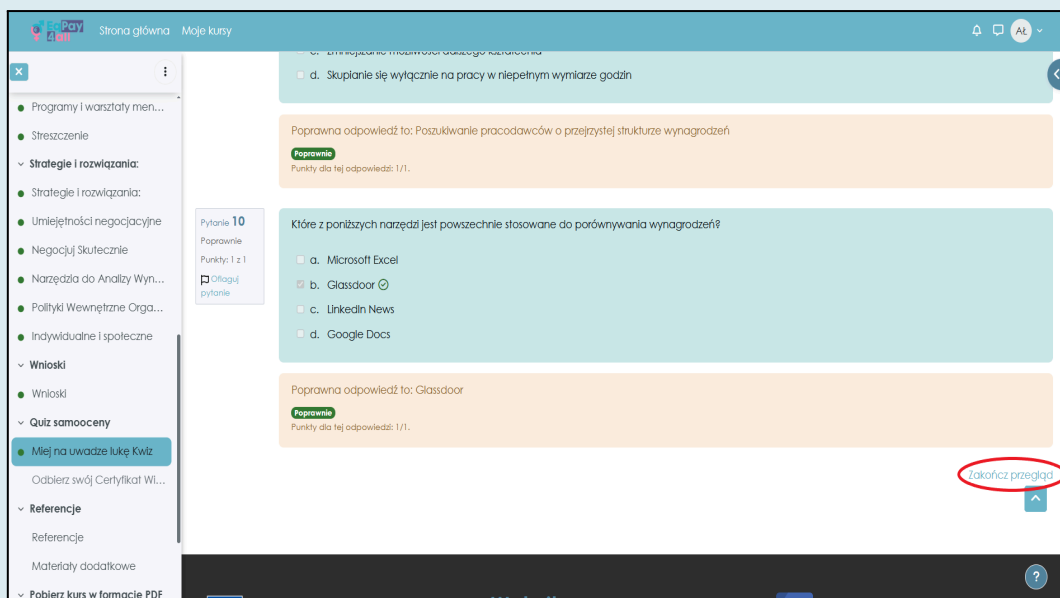


Zdjęcie 17

Po udzieleniu poprawnych odpowiedzi na wszystkie pytania, kliknij przycisk **Zapisz podejście** w prawym dolnym rogu strony, aby uzyskać dostęp do podsumowania quizu (Zdjęcie 17).

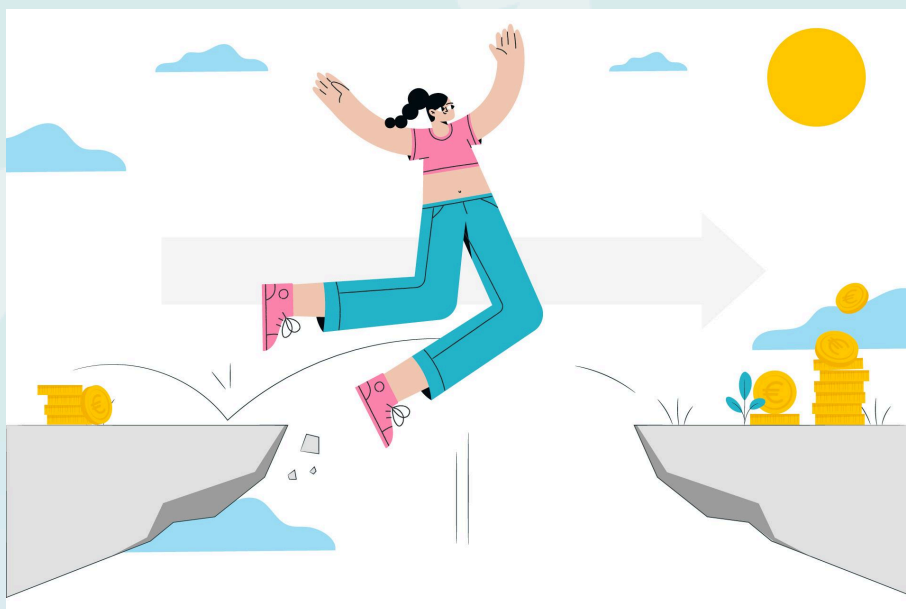


Zdjęcie 18



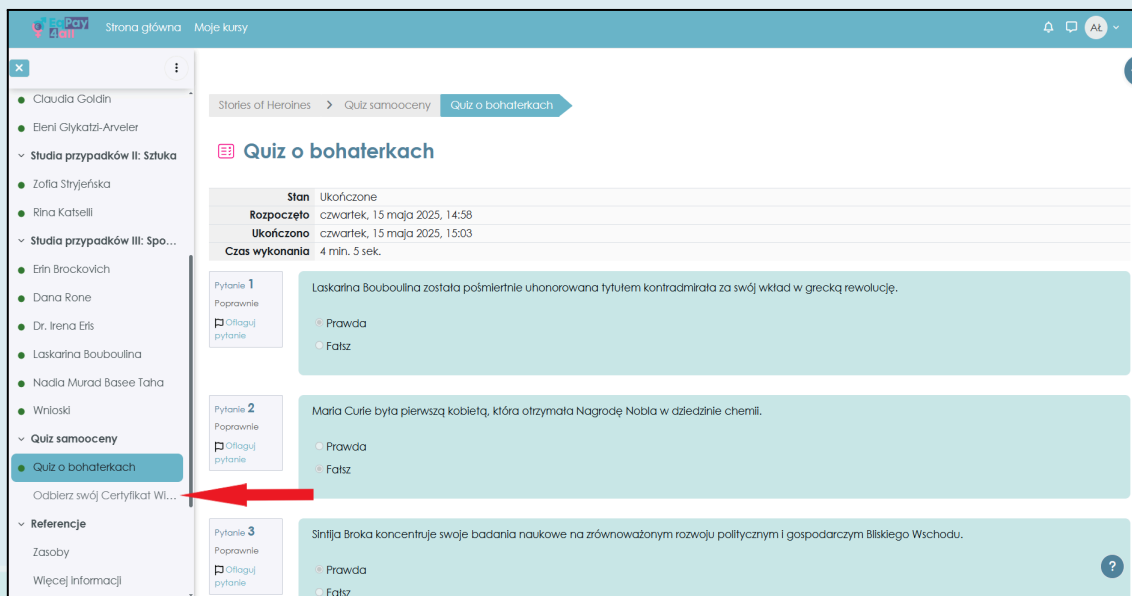
Zdjęcie 19

Sprawdź swoje oceny w **Podsumowaniu podejścia** (Zdjęcie 18). Aby zaliczyć kurs, należy udzielić 10 poprawnych odpowiedzi. Jeśli jesteś zadowolony ze swoich odpowiedzi, kliknij przycisk **Zatwierdź wszystkie i zakończ**. Na następnej stronie kliknij przycisk **Zakończ przegląd** (Zdjęcie 19), aby ukończyć quiz.



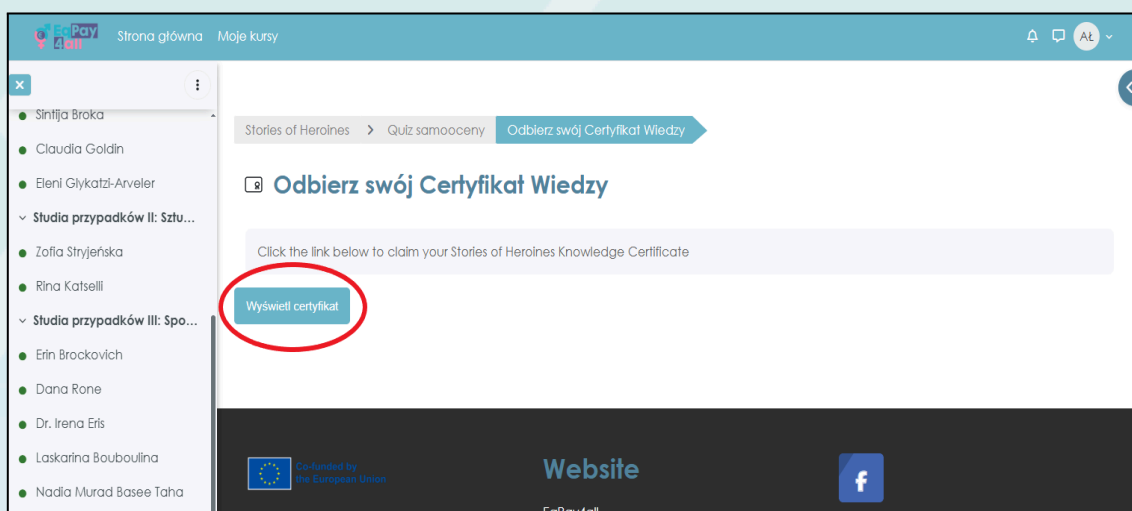
6. Odebranie certyfikatu

Po oznaczeniu wszystkich tematów i podtematów jako **wykonanych** - z zieloną kropką pojawiającą się obok każdego tytułu w indeksie kursu - i po pomyślnym ukończeniu quizu kursu, certyfikat kursu będzie dostępny do odebrania, jak pokazano na *Zdjęciu 20*.



Zdjęcie 20

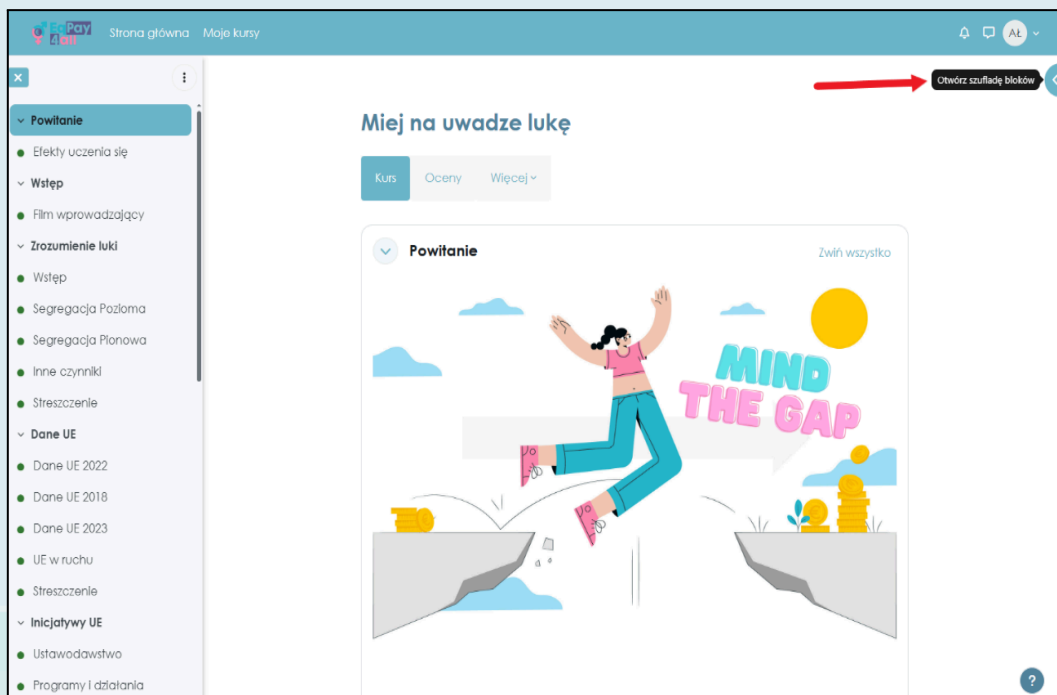
Kliknij przycisk „**Wyświetl certyfikat**”. Spowoduje to otwarcie certyfikatu w nowym oknie, w którym można pobrać go w formacie PDF.



Zdjęcie 21

7. Przejście do następnego kursu

Otwórz i zamknij **Szufladę bloków** w prawym górnym rogu strony, klikając niebieską strzałkę, jak pokazano na *Zdjęciu 22*. W tym miejscu można uzyskać dostęp do listy wszystkich kursów i linku do forum (*Zdjęcie 23*).



Zdjęcie 22

Po ukończeniu jednego kursu przejdź do następnego, który znajduje się w Szufladzie bloków w sekcji „Moje kursy”.



Zdjęcie 23

8. Zarys kursu

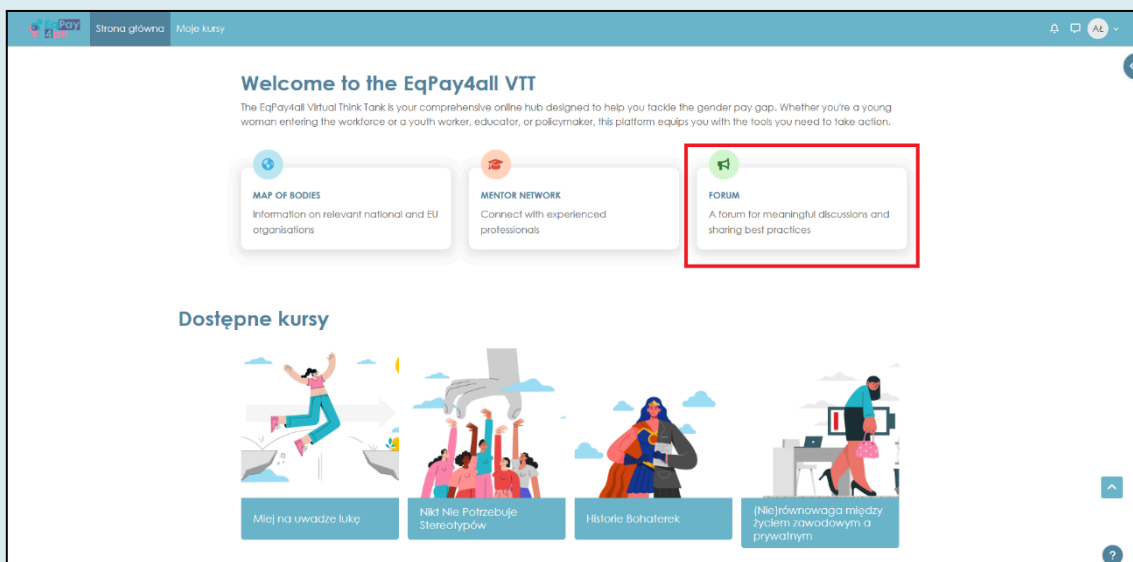
Każdy kurs koncentruje się na konkretnym temacie związanym z równym wynagrodzeniem i jest podzielony na podtematy, co pozwala na zgłębianie jednego tematu na raz. Taka struktura wspiera naukę poprzez przejrzystą organizację informacji. Poniższa tabela przedstawia strukturę kursu i cele nauczania każdego modułu.

Kurs	Podtemat	Cele nauczania
1 – “Miej na uwadze lukę” Różnica w wynagrodzeniach kobiet i mężczyzn to różnica w zarobkach kobiet i mężczyzn, spowodowana czynnikami takimi jak rodzaj pracy, przepracowane godziny, wykształcenie, doświadczenie i dyskryminacja.	1 – “Zrozumienie luki” Ten podtemat wprowadza ogólne koncepcje, które przyczyniają się do różnic w wynagrodzeniach kobiet i mężczyzn i dlaczego tak się dzieje.	• Identyfikacja zasad równości wynagrodzeń, prawodawstwa i najlepszych praktyk • Przegląd statystyk i wyników badań dotyczących różnic w wynagrodzeniach • Analiza przyczyn i konsekwencji
	2 – “Dane UE” W tym podtemacie przeanalizowano statystyki UE z lat 2018-2023, aby zrozumieć obecne trendy i środki podjęte w celu zniwelowania różnic.	
	3 – “Inicjatywy UE” Ten podtemat obejmuje prawodawstwo, programy i działania UE oraz metody wzmacniania pozycji, w tym edukację i szkolenia, programy przywództwa i kampanie uświadamiające.	
	4 – “Strategie i rozwiązania” W ostatnim podtemacie tego kursu dowiadujemy się o umiejętnościach negocjacyjnych, narzędziach i politykach mających na celu zmniejszenie różnic w wynagrodzeniach kobiet i mężczyzn dla wszystkich.	
2 – “Nikt nie potrzebuje stereotypów” Moduł ten analizuje szeroko rozpowszechnione, ale nadmiernie uproszczone i uogólnione przekonania lub pomysły dotyczące określonej grupy osób, które przyczyniają się do różnic w wynagrodzeniach kobiet i mężczyzn.	1 – “Kluczowe cechy stereotypów” W tym podtemacie omówimy, z czego składają się stereotypy i jak są przekazywane.	• Poznanie, czym są stereotypy • Zrozumienie, w jaki sposób powstają stereotypy • Zrozumienie funkcji stereotypów • Uświadomienie sobie konsekwencji stereotypów
	2 – “Rola społeczeństwa” Ten podtemat obejmuje rolę, jaką społeczeństwo odgrywa w tworzeniu, rozpowszechnianiu i wzmacnianiu stereotypów na różne sposoby.	
	3 – “Wpływ stereotypów” W tym podtemacie badamy, w jaki sposób stereotypy przyczyniają się do zróżnicowania wynagrodzenia ze względu na płeć w Europie, wpływając na płace kobiet, rozwój kariery i udział w rynku pracy.	
	4 – “Jak zwalczać stereotypy” Ten podtemat bada sposoby ograniczania stereotypów w życiu codziennym i miejscu pracy. Zmiana jest potrzebna na poziomie indywidualnym, organizacyjnym i społecznym, ale zaczyna się od samoświadomości. Ta lekcja przedstawi różne strategie skutecznego rozpoznawania i zwalczania stereotypów.	
3 – “Historie bohaterek” Moduł ten zwraca uwagę na kobiety na stanowiskach kierowniczych, ich	1 – “Inspirujące historie” Ten podtemat przedstawia korzyści płynące z inspirujących historii i silnych wzorców do naśladowania, które pomagają zapewnić pozytywną perspektywę.	• Poznanie trudności, z jakimi borykają się kobiety w pracy i sposobów ich przezwycięzania

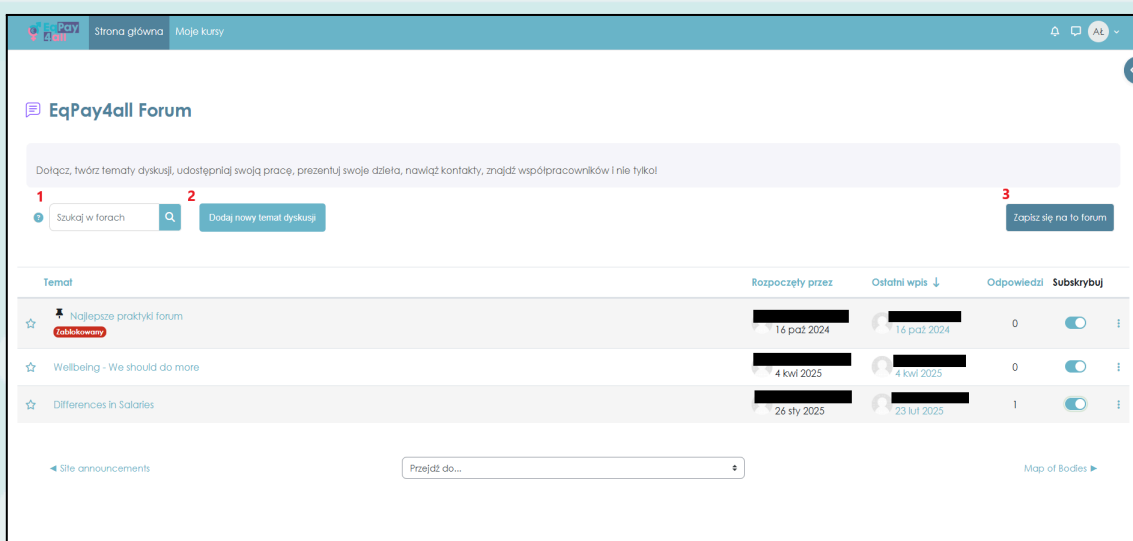
sukcesy i bariery, które pokonały. Kładzie nacisk na mentoring, wzorce do naśladowania i równe szanse, aby inspirować i wspierać przyszłe liderki.	2 – “Studia przypadków I: Nauka” W tym podtemacie zagłębimy się w dziedzictwo Marii Curie, Sintiji Broki, Claudii Goldin i Eleni Glykatzi-Arveler. 3 – “Studia przypadków II: Sztuka” Poznajemy Zofię Stryjeńską, jedną z najśłynniejszych polskich artystek XX wieku, oraz Rinę Katselli, wybitną cypryjską powieściopisarkę, dramatopisarkę i polityczkę. 4 – “Studia przypadków III: Społeczeństwo” Ten podtemat dotyczy Erin Brockovich, wpływowej działaczki na rzecz ochrony środowiska i rzeczniczki konsumentów, Dany Rone, założycielki Dana Rone Law Office na Łotwie, Dr Ireny Eris, pionierskiej polskiej przedsiębiorczyni i założycielki uznanej na całym świecie marki kosmetycznej Dr Irena Eris, Laskariny Boubouliny, która przeszła do historii za swój wielki wkład w walkę o wyzwolenie Greków od Osmanów, oraz działaczki na rzecz praw człowieka, Nadii Murad Basee Taha z Iraku.	• Zapoznanie się z cechami, które pomagają kobietom na stanowiskach dyrektorów generalnych i liderów w osiągnięciu sukcesu
4 – “(Nie)równowaga między życiem zawodowym a prywatnym” Podkreśla znaczenie utrzymania zdrowej równowagi, rozpoznawania oznak braku równowagi i wypalenia oraz efektywnego zarządzania czasem. Obejmuje wyznaczanie celów, dbanie o siebie, wyznaczanie granic i rolę organizacji we wspieraniu równowagi między życiem zawodowym a prywatnym.	1 – “Definicje” Ten podtemat analizuje role i obowiązki, postrzeganie rozwoju oraz elementy integrujące pracę i życie. 2 – “Konsekwencje braku równowagi” Zajmuje się tym, co dzieje się, gdy występuje brak równowagi, od wypalenia zawodowego po problemy zdrowotne, podkreślając oznaki, na które należy zwrócić uwagę. 3 – “Strategie” Ten podtemat dotyczy środowiska pracy, zmiany czasu, ważności i mechanizmów wsparcia, w tym roli pracodawców i organizacji, a także praktyk dbania o siebie w celu poprawy samopoczucia i produktywności. 4 – “Narzędzia” Przedstawia strategie zarządzania czasem, umiejętnego wyznaczania celów i odpowiedniego rozłożenia zadań, które pozwolą nam zrobić więcej w krótszym czasie.	• Zdefiniowanie równowagi między życiem zawodowym a prywatnym • Rozpoznanie konsekwencji braku równowagi • Poznanie skutecznych strategii poprawy równowagi między życiem zawodowym a prywatnym • Rozpoznanie roli pracodawców i organizacji w promowaniu równowagi między życiem zawodowym a prywatnym

9. Udział w dyskusjach na forum

Subskrypcja forum jest automatyczna po zarejestrowaniu się na platformie. Aby uzyskać dostęp do forum, kliknij sekcję **Forum** na stronie głównej.

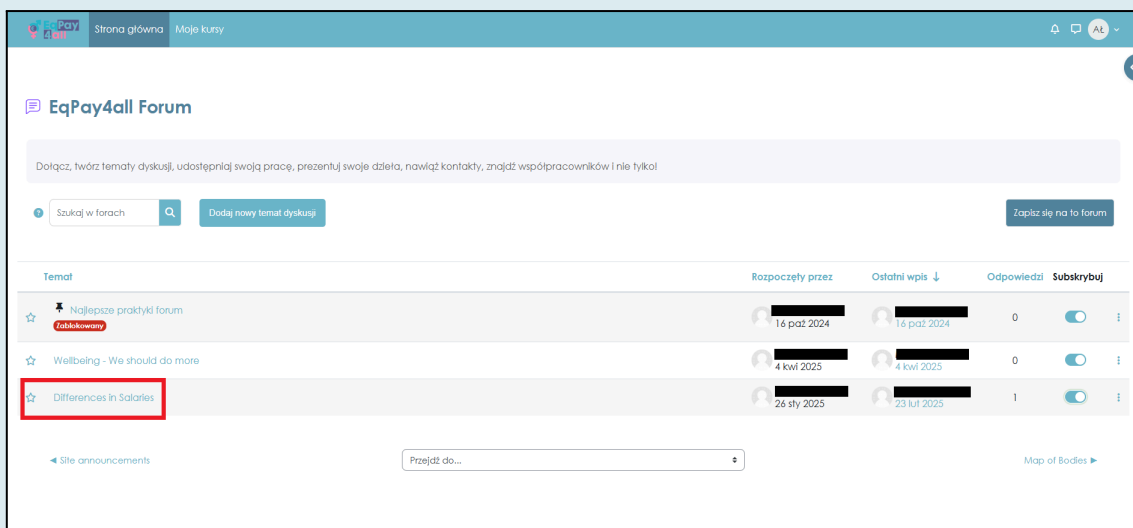


Zdjęcie 24



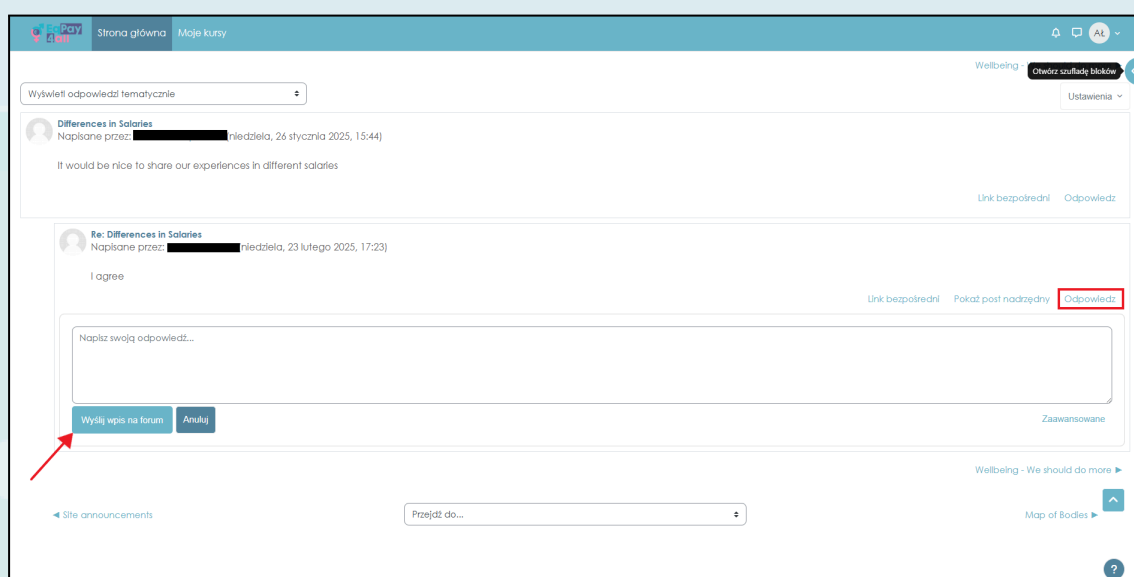
Zdjęcie 25

1. Możesz przeszukiwać forum w poszukiwaniu interesujących cię tematów
2. Kliknij przycisk „Dodaj nowy temat dyskusji”, aby utworzyć nowy temat dyskusji
3. Kliknij przycisk „Wypisz się z tej dyskusji”, aby zrezygnować z subskrypcji



Zdjęcie 26

Kliknij tytuł dyskusji, jak pokazano na *Zdjęciu 26*, aby wejść do tematu dyskusji na forum.

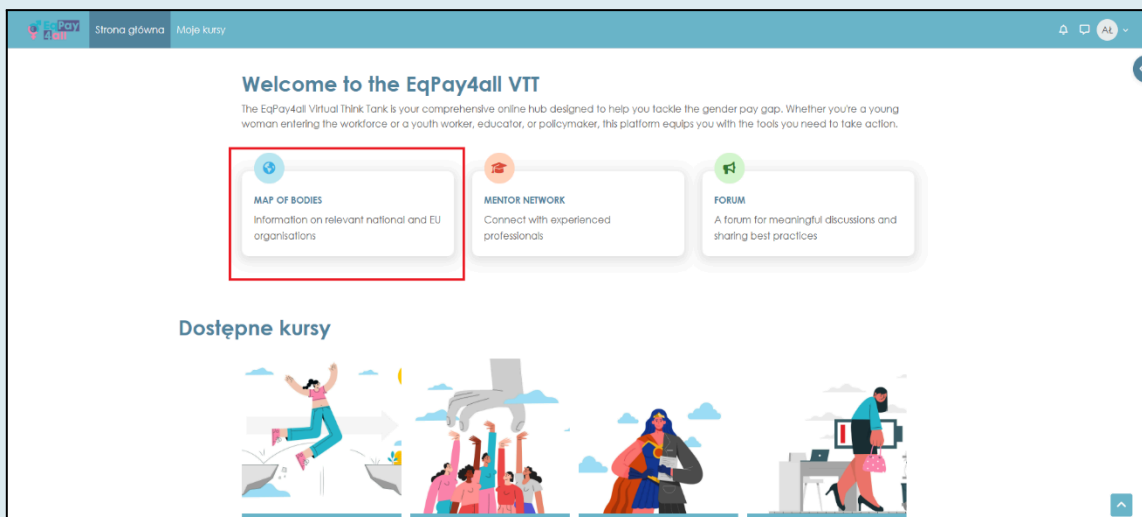


Zdjęcie 27

Przeczytaj poprzednie odpowiedzi i kliknij „Odpowiedz”, aby wziąć udział. Napisz swoją odpowiedź w otwartym polu tekstowym i kliknij „Wyślij wpis na forum”, gdy będzie gotowa. Przestrzegaj etykiety forum i zawsze szanuj wszystkich uczestników.

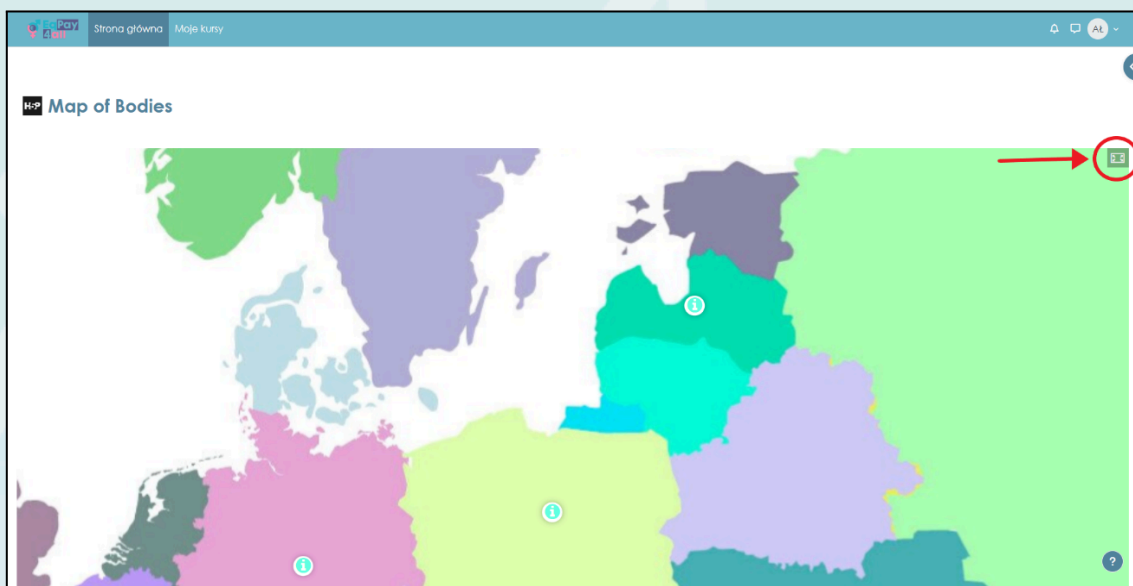
10. “Map of Bodies”

“Map of Bodies” zawiera informacje o odpowiednich organizacjach krajowych i unijnych dla *Grecji, Cypru, Polski, Niemiec i Łotwy* w każdym z języków. Dostęp do “Map of Bodies” można uzyskać ze strony głównej VTT.



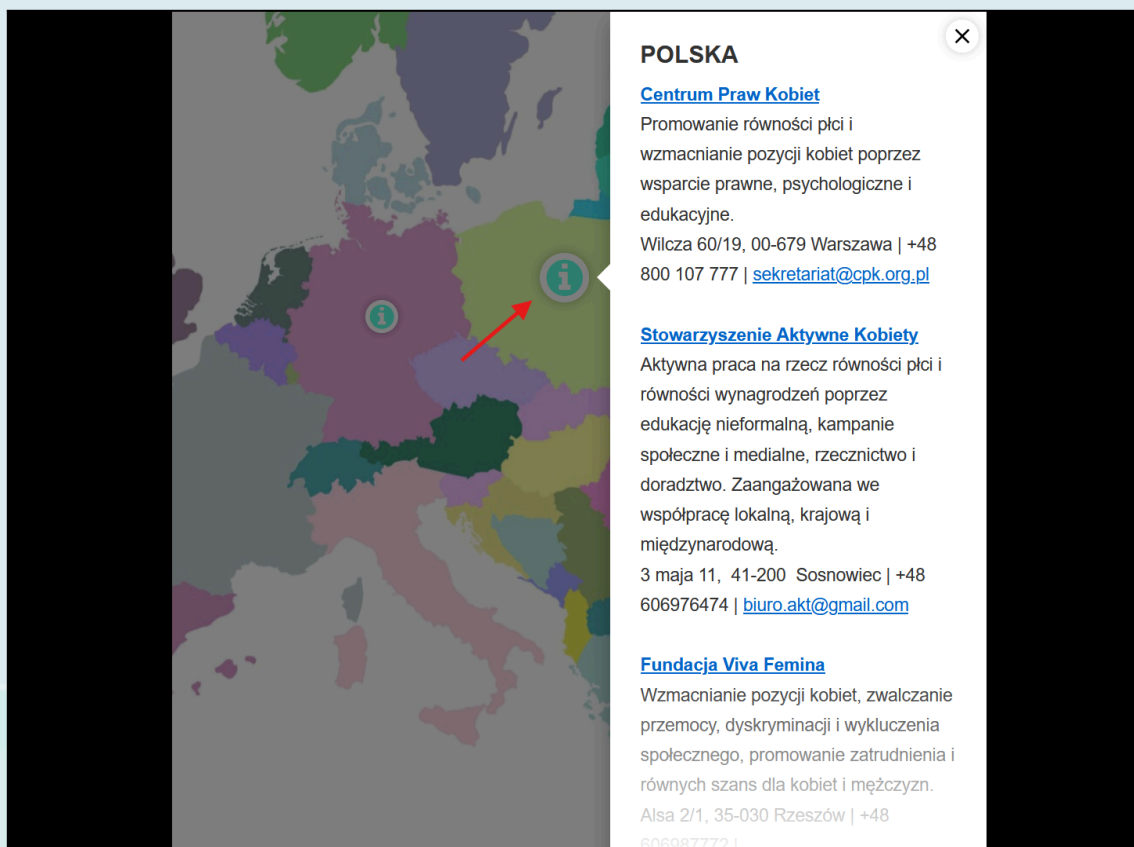
Zdjęcie 28

Kliknij ikonę przejścia do trybu pełnoekranowego w lewym górnym rogu mapy, aby przejść do trybu pełnoekranowego - spowoduje to dostosowanie mapy do odpowiedniego rozmiaru ekranu.



Zdjęcie 29

Zdjęcie 30 przedstawia mapę w trybie pełnoekranowym, w którym informacje o organizacjach w każdym z krajów partnerskich projektu można uzyskać, klikając niebieską ikonę „i”.

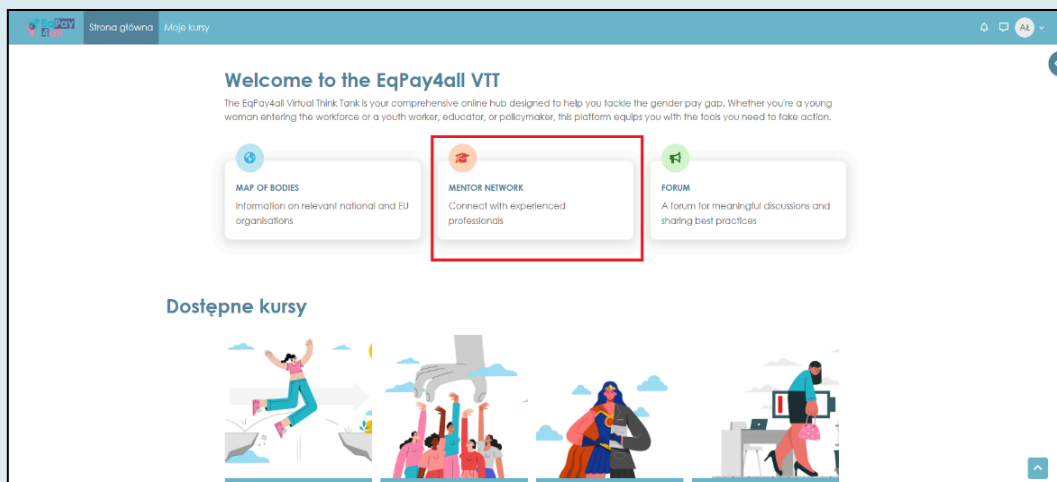


Zdjęcie 30



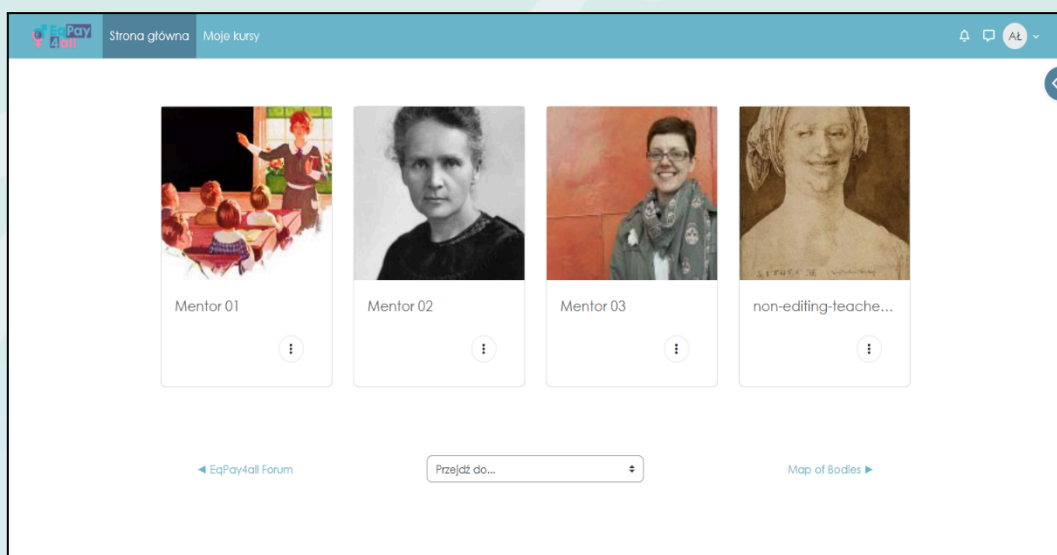
11. Sieć mentorów

Sieć mentorów ma na celu łączenie młodych i wschodzących profesjonalistów z doświadczonymi mentorami z różnych dziedzin. Dostęp do sieci jest ograniczony do użytkowników platformy w wieku co najmniej osiemnastu lat. Jeśli masz osiemnaście lat lub więcej, możesz uzyskać dostęp do **Sieci mentorów** ze strony głównej, jak pokazano na *Zdjęciu 31* (tylko zweryfikowani mentorzy mogą dodawać wpisy do bazy danych Sieci mentorów).



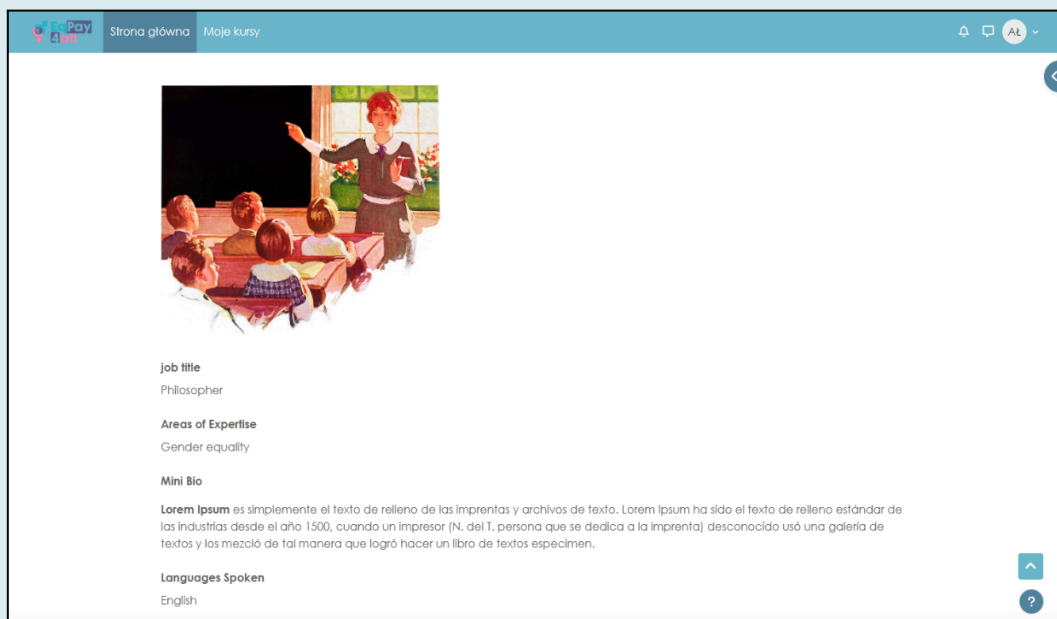
Zdjęcie 31

Po wejściu do sieci będziesz mógł zobaczyć wszystkich mentorów **EqPay4all**. Wybierz kartę mentora, aby wyświetlić bardziej szczegółowe atrybuty każdego mentora.



Zdjęcie 32

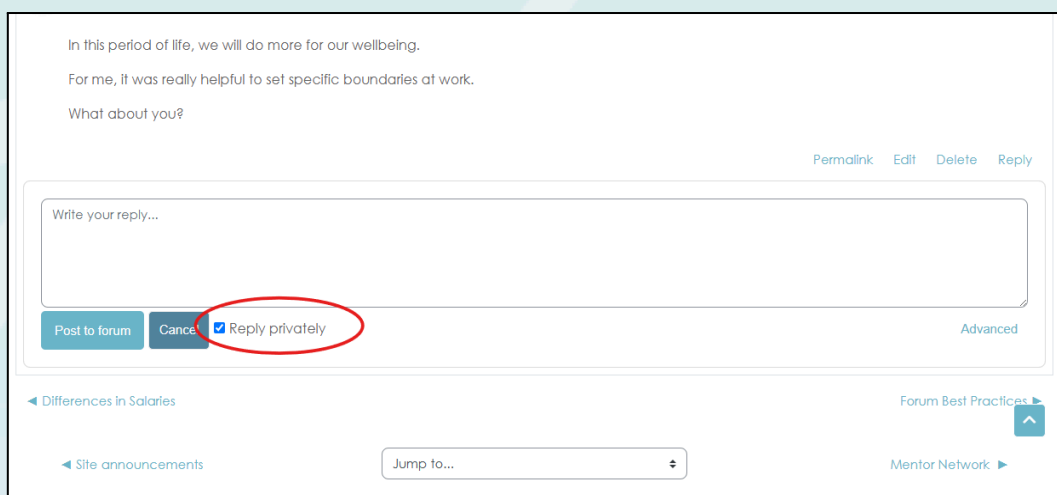
Możesz wybrać mentora, którego obszary specjalizacji, język (języki) i informacje opisowe odpowiadają twoim zainteresowaniom.



Zdjęcie 33

Po wybraniu odpowiadającego ci mentora możesz komunikować się z nim na trzy różne sposoby:

1. Możesz wysłać wiadomość e-mail bezpośrednio do wybranego mentora, korzystając z adresu e-mail podanego w jego profilu
2. Możesz otworzyć nowy temat na forum EqPay4all i utworzyć prywatny wątek ze swoim mentorem

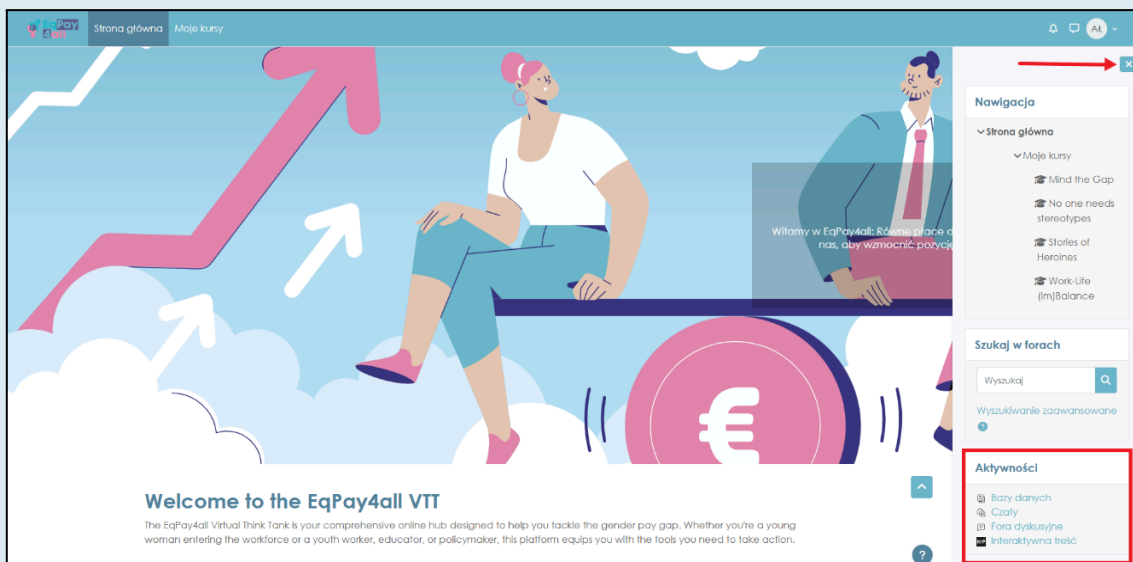


Zdjęcie 34

3. Jeśli ustalisz odpowiedni czas ze swoim mentorem, możesz spotkać się wirtualnie w wirtualnym pokoju rozmów VTT EqPay4all.

12. Wirtualny pokój rozmów

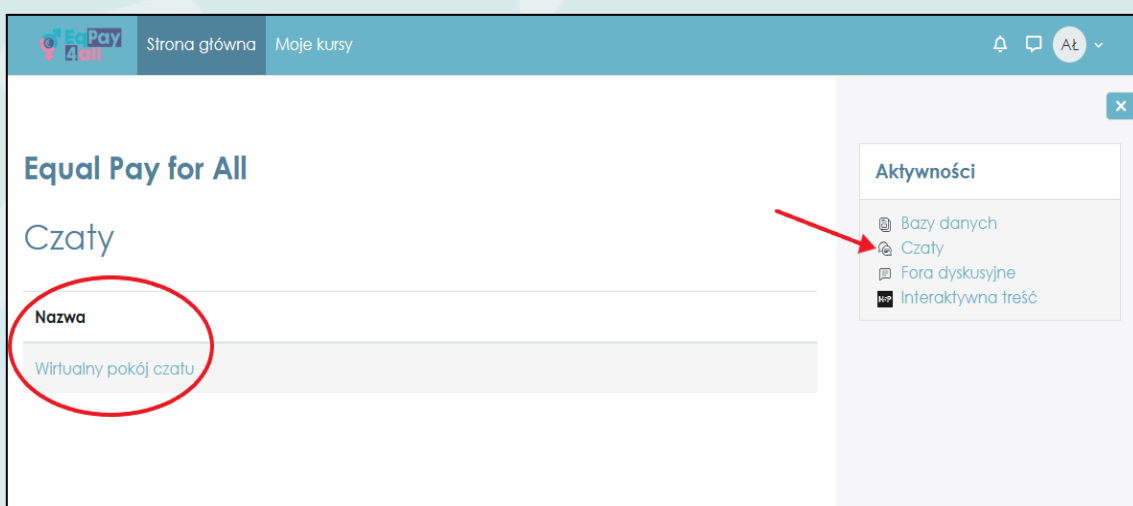
Wirtualny pokój rozmów to przestrzeń do dyskusji tekstowych w czasie rzeczywistym. Może być używany przez wszystkich użytkowników zalogowanych na platformie i jest szczególnie przydatny do komunikacji między mentorami a podopiecznymi (18+).



Zdjęcie 35

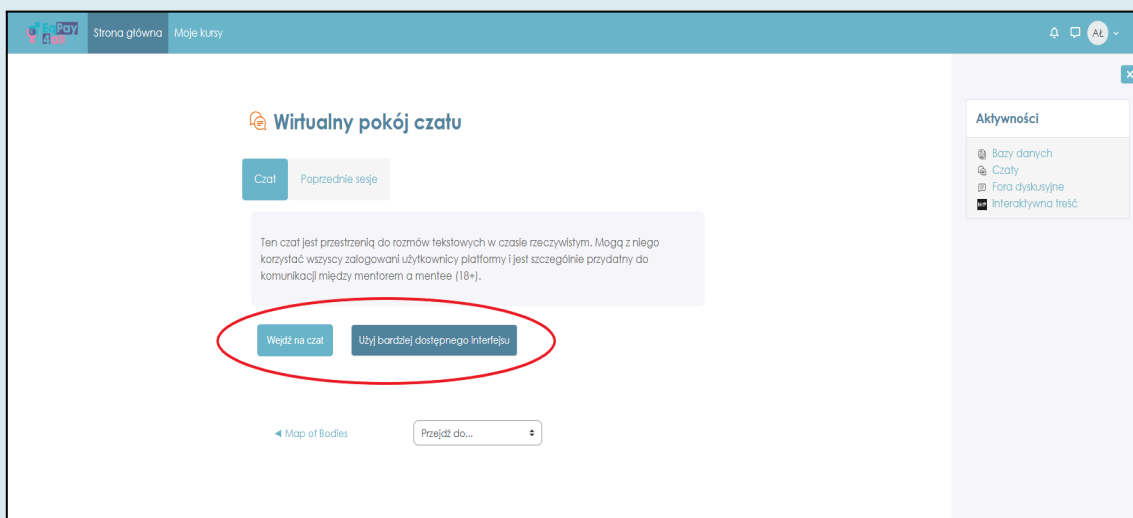
Uzyskaj dostęp do wirtualnego pokoju rozmów za pośrednictwem łącza Czaty w zakładce Aktywności w Szufladzie bloków w prawym panelu, jak pokazano na Zdjęciu 35.

Kliknij łącze Wirtualny pokój czatu Eqp4all, jak pokazano na Zdjęciu 36.



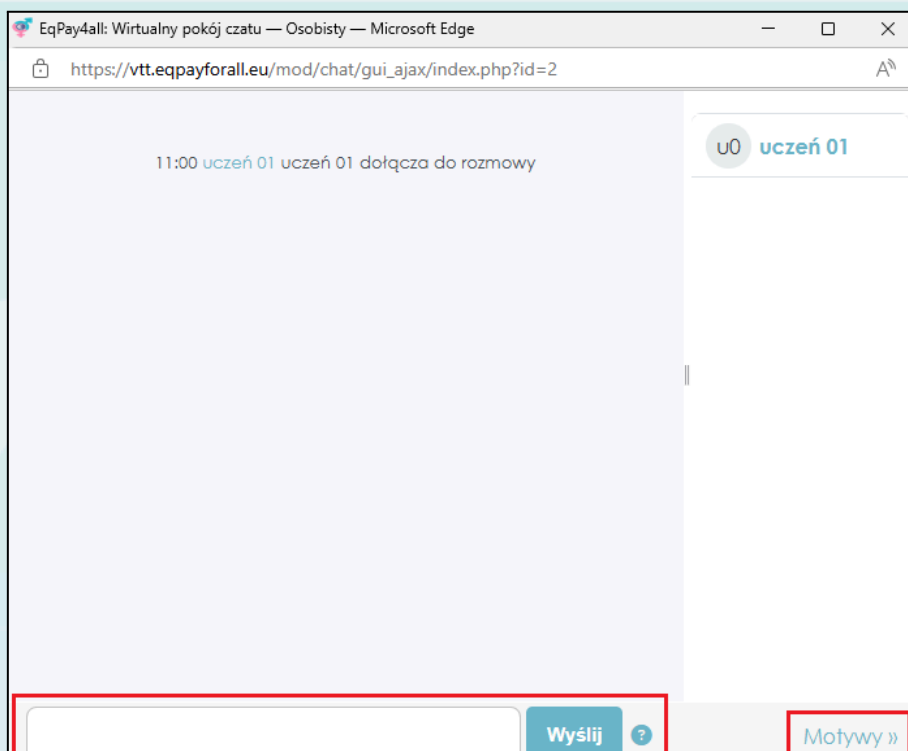
Zdjęcie 36

Kliknij przycisk Wejdź na chat w następnym oknie, które zostanie otwarte, jak pokazano na Zdjęciu 37.



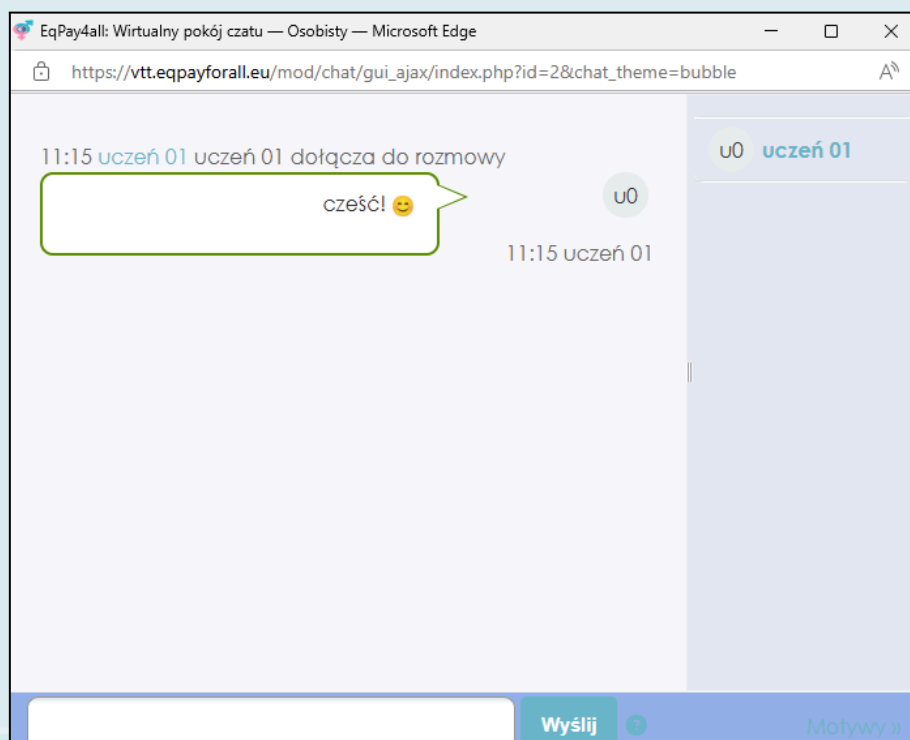
Zdjęcie 37

Temat pokoju rozmów można zmienić w prawym dolnym rogu obok przycisku Wyślij i wprowadzić tekst w lewym dolnym rogu okna czatu.



Zdjęcie 38

Czaty są wyświetlane po lewej stronie okna, a użytkownicy platformy są wyświetlani po prawej stronie. Zdjęcie 39 przedstawia motyw dymków czatu.

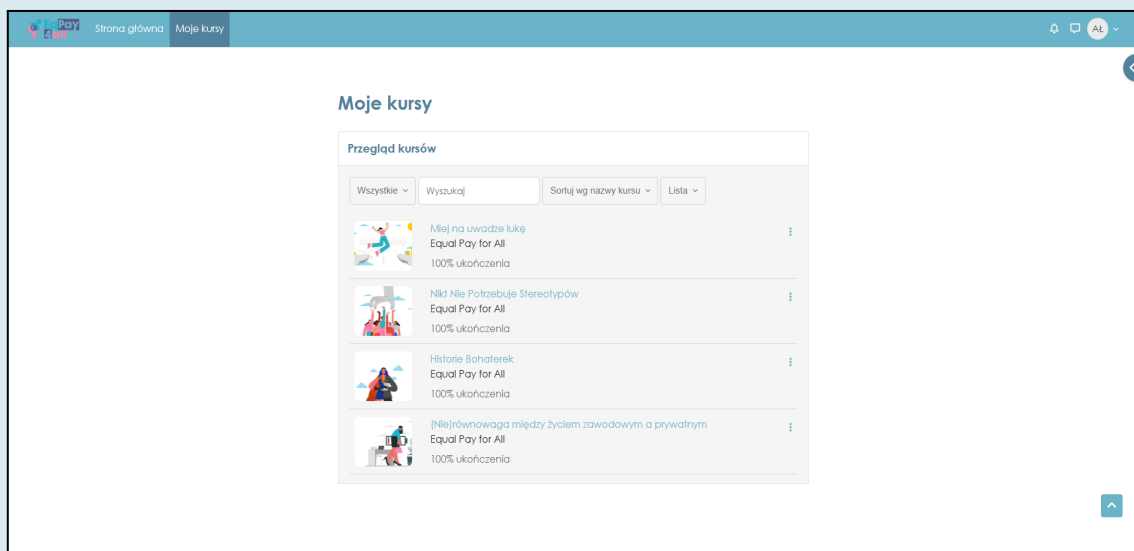


Zdjęcie 39



13. Nawigacja na platformie

Po zapisaniu się na wszystkie kursy można je zobaczyć na stronie **Moje kursy**, gdzie można również zobaczyć przegląd postępów w kursie, jak pokazano na *Zdjęciu 40*.



Zdjęcie 40

Poniższe zdjęcia przedstawiają VTT EqPay4all po zalogowaniu. Zaraz po zalogowaniu zobaczysz poniższą stronę (*Zdjęcie 41*).



Zdjęcie 41

Możesz nawigować po górnym banerze, aby uzyskać dostęp do stron **Strona główna** i **Moje kursy** na lewym górnym pasku menu. Możesz także zobaczyć swoje osobiste pliki

i zmienić ustawienia językowe, klikając menu rozwijane w dymku ze swoimi inicjałami w prawym górnym rogu strony, gdzie możesz także przełączać powiadomienia i szufladę wiadomości.

Możesz także kliknąć strzałkę w prawym górnym rogu strony, aby otworzyć szufladę nawigacji blokowej w celu uzyskania dostępu do **Strony głównej**, strony **Mój kurs**, **Aktywności** i przeszukiwania **Forum**.



Zdjęcie 42



Zdjęcie 43

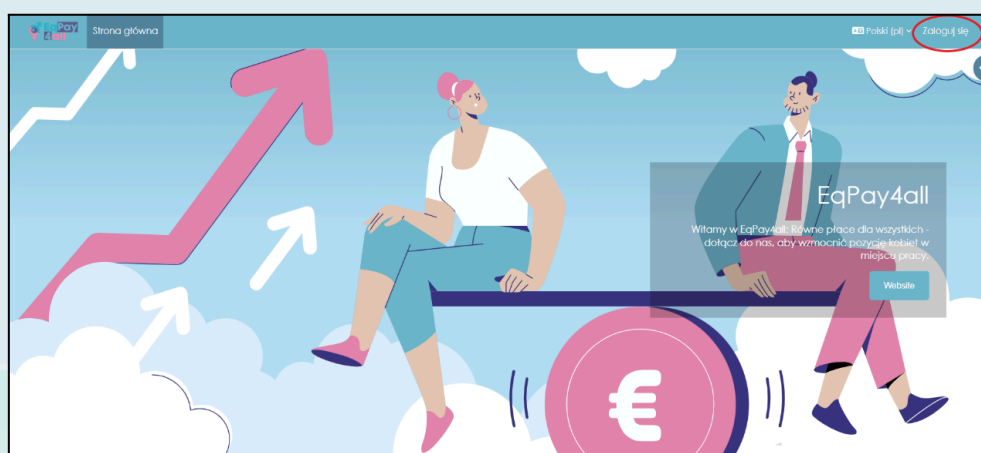
Ponadto możesz nawigować po wszystkich kursach, na które się zapisałeś, za pomocą Nawigacji w Szufladzie bloków, jak pokazano tutaj na *Zdjęciu 43*.

14. Rejestracja mentora

Zapraszamy do rejestracji mentorów w programie **VTT EqPay4all**. Aby zarejestrować się jako mentor, należy założyć **konto mentora** i utworzyć wpis w **bazie danych Sieci mentorów**. Wszystkie profile mentorów zostaną zweryfikowane i będą wymagały zatwierdzenia po złożeniu wniosku przed przyznaniem dostępu do platformy.

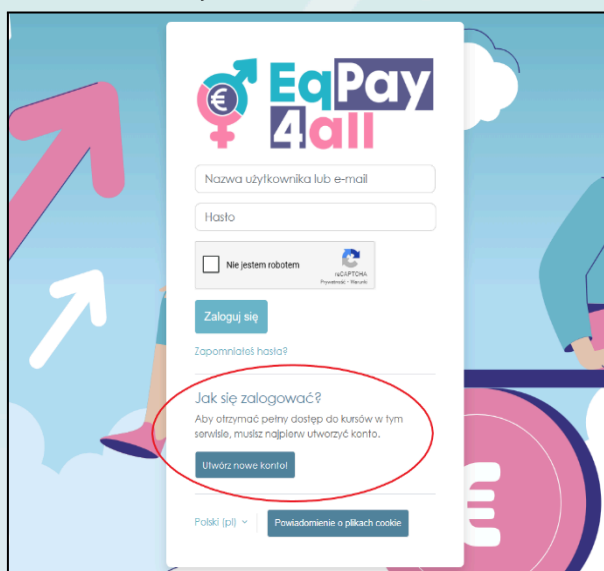
14.1 Rejestracja

Aby zarejestrować się jako Mentor EqPay4all, kliknij przycisk **Zaloguj się** w prawym górnym rogu strony głównej EqPay4all, <https://vtt.eqpayforall.eu/>



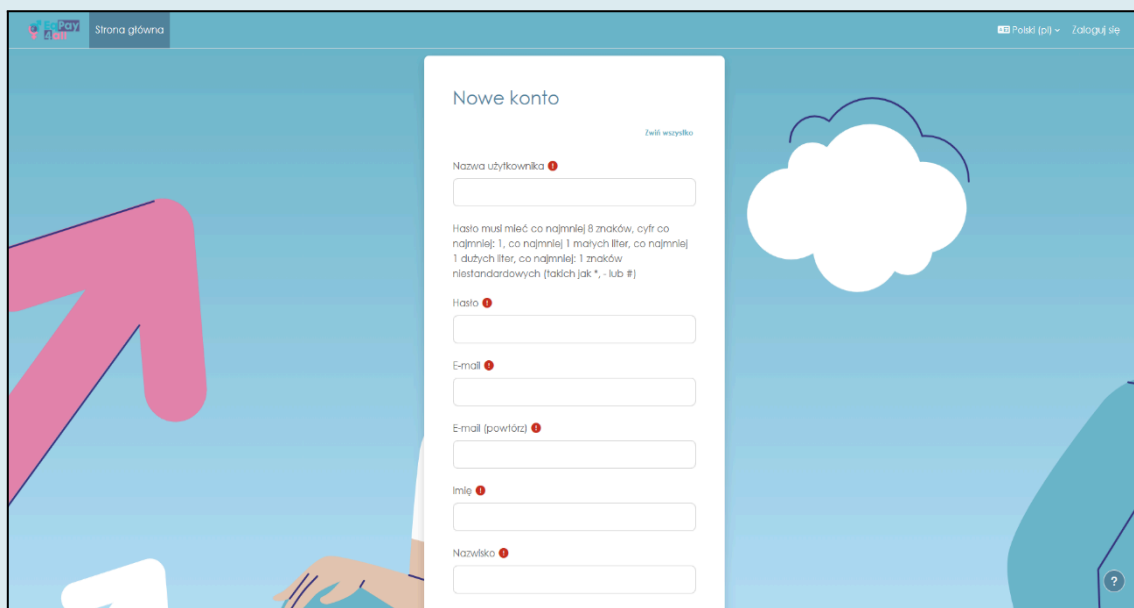
Zdjęcie 44

Kliknij **Utwórz nowe konto**.



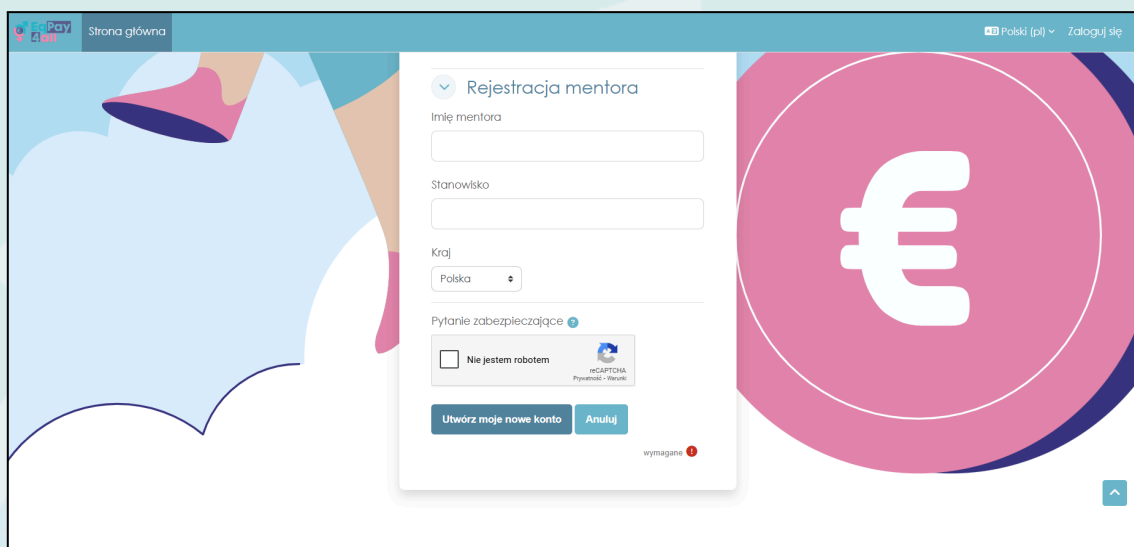
Zdjęcie 45

Dodaj swoje dane do wymaganych pól profilu, w tym datę urodzenia.



Zdjęcie 46

Przewiń do dołu strony, a zobaczysz dodatkową sekcję **rejestracji mentora**. Dodaj **imię i nazwisko mentora** (może być takie samo jak imię i nazwisko wprowadzone w polach powyżej), **stanowisko** i **kraj** w odpowiednich polach, a następnie kliknij przycisk **Utwórz moje nowe konto**.

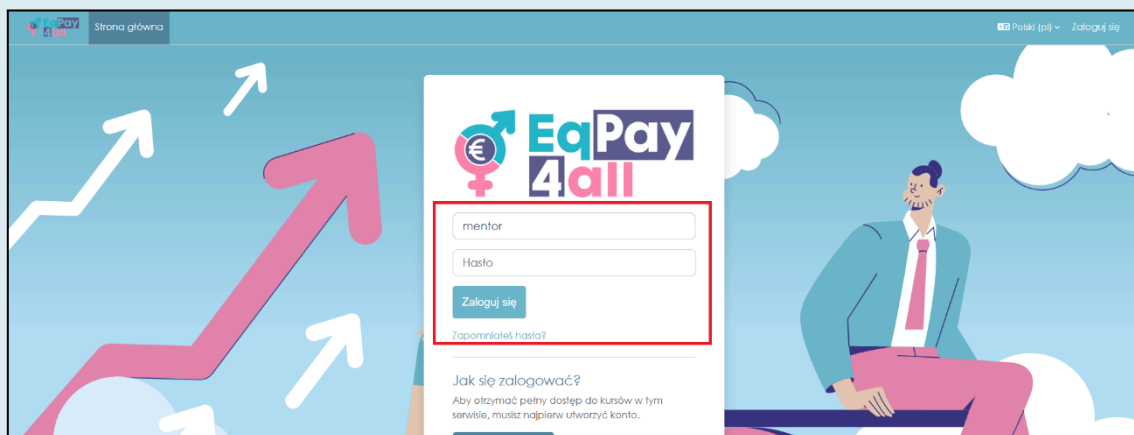


Zdjęcie 47

Po zakończeniu konfiguracji wymagane będzie potwierdzenie konta e-mail (wiadomość weryfikacyjna została wysłana na adres e-mail wybrany do konfiguracji).

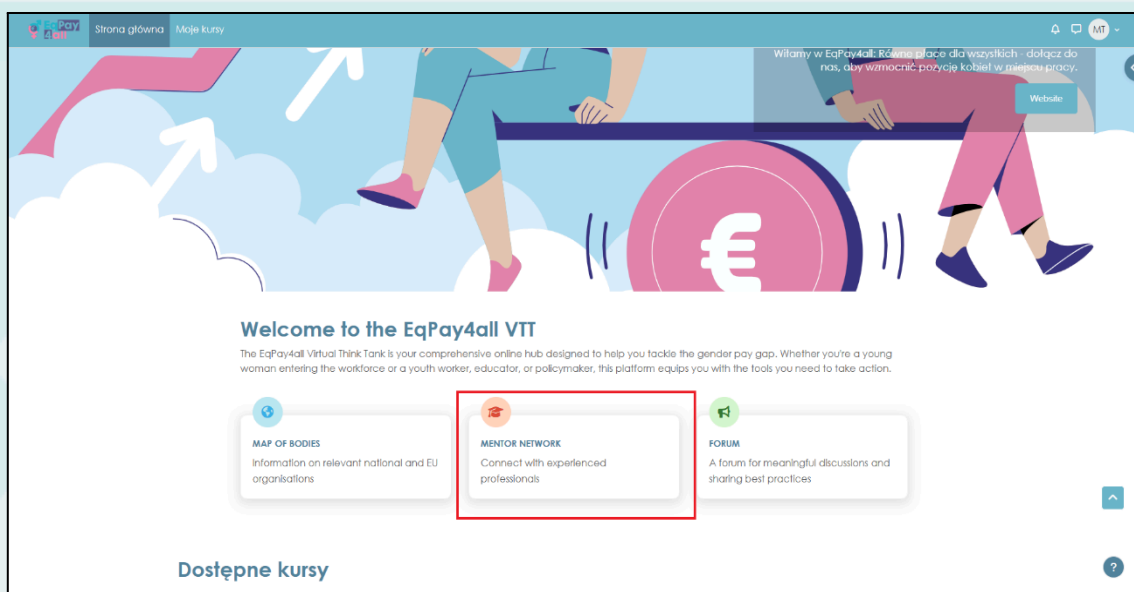
14.2 Logowanie

Po zweryfikowaniu adresu e-mail można zalogować się na platformie przy użyciu nazwy użytkownika i hasła.



Zdjęcie 48

Po zalogowaniu, aby wejść do sieci, kliknij przycisk **Sieć mentorów** w środkowym bloku na stronie głównej, jak pokazano na Zdjęciu 49.



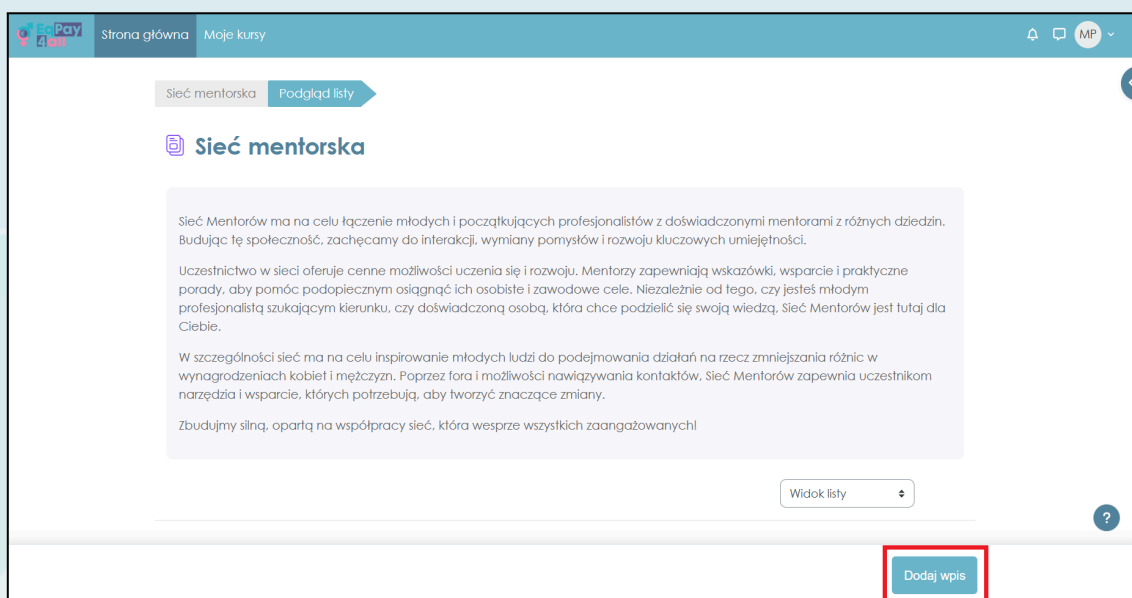
Zdjęcie 49

14.3 Dodawanie swojego profilu do bazy danych Sieci mentorów

Aby twój profil został zweryfikowany i zatwierdzony w Sieci mentorów EqPay4all, potrzebujesz następujących informacji:

1. Zdjęcie/obraz (jpeg lub png, maksymalny rozmiar pliku 2 MB)
2. Twój tytuł zawodowy
3. Obszar(y) specjalizacji
4. Krótki biogram
5. Używany(e) język(i)
6. Adres e-mail
7. Kraj, w którym się znajdujesz.

Istnieje opcjonalne pole do dodania profilu LinkedIn, jeśli chcesz.



Zdjęcie 50

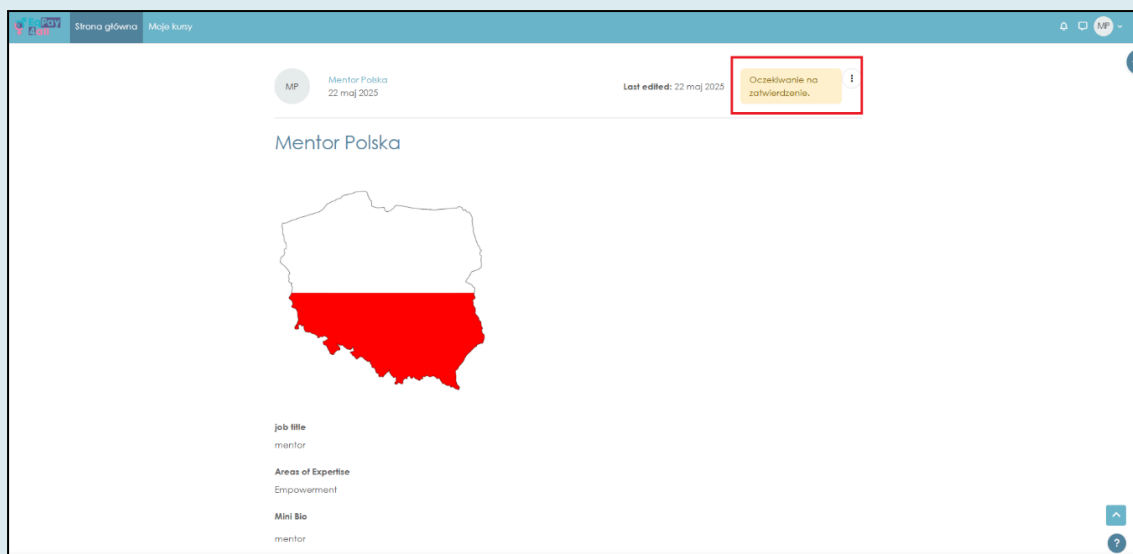
Aby dodać swoje dane do unikalnego rejestru bazy danych Sieci mentorów, kliknij przycisk **Dodaj wpis**, jak pokazano na *Zdjęciu 50*.

The screenshot shows a web form titled 'Sieć mentorska' (Mentor Network) for creating a new entry ('Nowy wpis'). The form includes several required fields, each marked with a red exclamation mark icon: 'name', 'image', 'job title', and 'Areas of Expertise'. The 'image' field features a file upload interface with a dashed box and a download icon, accompanied by the text 'Możesz przeciągnąć i upuścić pliki tutaj, aby je dodać.' (You can drag and drop files here to add them.) Above the upload box, it states 'Maksymalny rozmiar plików: 2 MB, maksymalna liczba załączników: 1' (Maximum file size: 2 MB, maximum number of attachments: 1). Below the image field is an 'Alternatywny tekst' (Alternative text) field. The 'Areas of Expertise' field is a dropdown menu with 'Female Leadership' and 'Gender equality' as visible options. At the bottom right of the form are two buttons: 'Anuluj' (Cancel) and 'Zapisz' (Save). The top navigation bar includes 'Strona główna' (Home) and 'Moje kursy' (My courses), along with a notification bell, a chat icon, and a user profile icon labeled 'MP'.

Zdjęcie 51

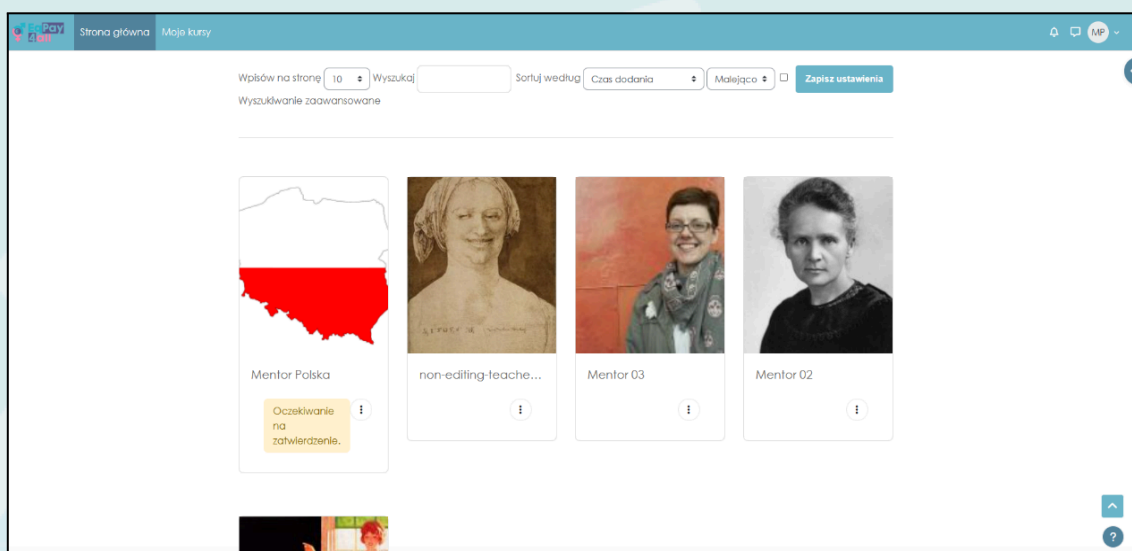
Dodaj informacje do wszystkich wymaganych pól i kliknij przycisk **Zapisz**.

Po pomyślnym utworzeniu rejestru profilu mentora nastąpi przekierowanie do strony, na której w prawym górnym rogu pojawi się powiadomienie o **oczekiwaniu na zatwierdzenie** podświetlone na żółto, jak pokazano na *Zdjęciu 52*.



Zdjęcie 52

Twoje dane zostaną automatycznie przesłane do administratora strony i przekazane do odpowiedniego przedstawiciela projektu w twoim kraju, który skontaktuje się z tobą w celu rozpoczęcia procesu weryfikacji. Po zweryfikowaniu twojej tożsamości zostanie ci przypisana rola **Mentora** na platformie Moodle, a twój **Profil Mentora** w bazie danych zostanie zatwierdzony, dzięki czemu stanie się widoczny dla wszystkich kursantów EqPay4all.

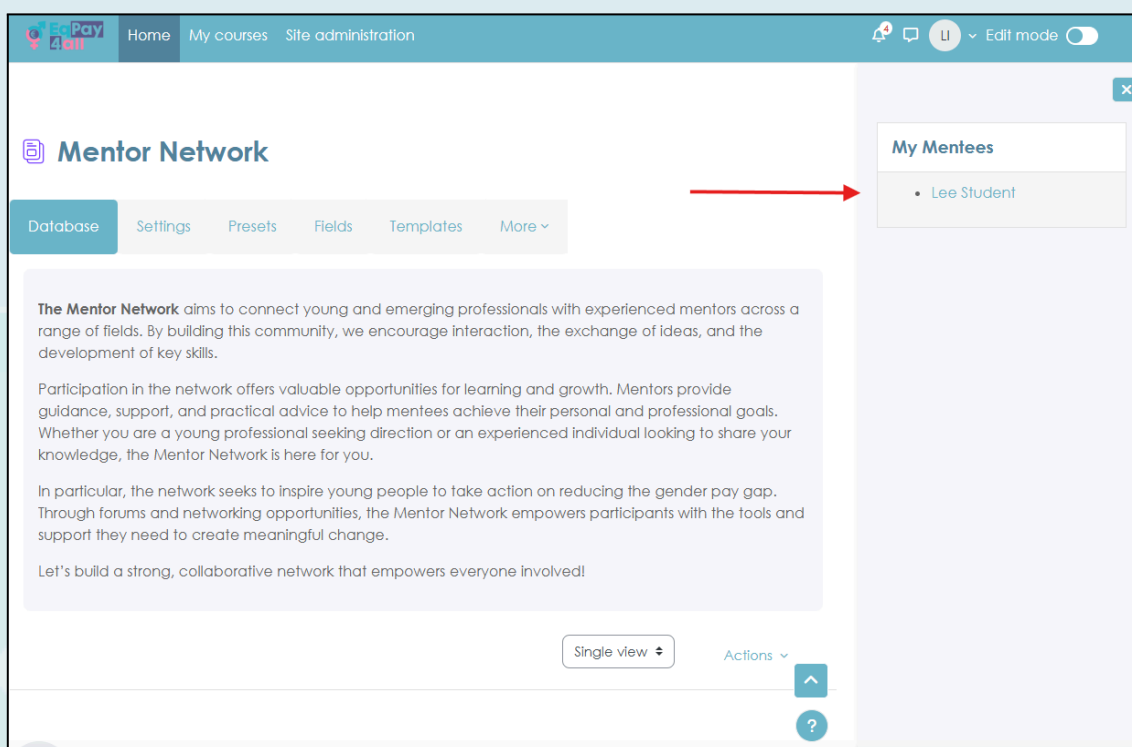


Zdjęcie 53

Przypisywanie podopiecznych (tylko przez administratora witryny)

- Dostęp do strony pełnego profilu ucznia poprzez Administrację witryny ► Użytkownicy ► Konta ► Przeglądaj listę użytkowników.
- Kliknij imię i nazwisko ucznia, aby wyświetlić jego profil.
- W sekcji Administracja kliknij Preferencje.
- W sekcji Role kliknij przycisk Przypisz rolę do tego użytkownika.
- Wybierz rolę do przypisania, tj. Mentor/Instruktor, klikając słowo.
- Wybierz Mentora z listy potencjalnych użytkowników i użyj przycisku Dodaj, aby dodać go do istniejącej listy użytkowników.

Przypisany mentor będzie mógł zobaczyć i uzyskać dostęp do swoich przypisanych podopiecznych w szufladzie bloków w sekcji **Moi podopieczni**.



Zdjęcie 54

15. Pobranie aplikacji mobilnej Moodle

Dostęp do całej platformy **EqPay4all** można również uzyskać z telefonu komórkowego. W tym celu należy pobrać aplikację Moodle Mobile dla systemu Android lub IOS, w zależności od rodzaju posiadanego telefonu. Aby pobrać aplikację mobilną, kliknij „?” (znak zapytania), a następnie link „Pobierz aplikację mobilną” znajdujący się na wszystkich stronach witryny **EqPay4all** w prawym dolnym rogu.



Zdjęcie 55

Postępuj zgodnie z instrukcjami, aby pobrać i zainstalować aplikację na telefonie z *AppStore* lub *GooglePlay*. Po zainstalowaniu aplikacji na telefonie otwórz ją i kliknij łącze **Jestem uczniem**. Wpisz <https://vtt.eqpayforall.eu/> w polu **Twoja witryna** i kliknij link URL na następnej stronie. Na koniec wprowadź swoją nazwę użytkownika i hasło, a następnie kliknij przycisk **logowania**.

16. Rozwiązywanie problemów i wsparcie

- W przypadku problemów technicznych sprawdź sekcję Pomoc w Moodle.
- Jeśli nie możesz się zalogować, spróbuj zresetować hasło.
- W przypadku pytań związanych z kursem skontaktuj się z instruktorem.
- Jeśli problemy nie ustąpią, napisz do administratora Moodle na adres contact@eqpayforall.eu.

Ten przewodnik powinien pomóc w nawigacji i jak najlepszym wykorzystaniu platformy Moodle **EqPay4All**. Miłej nauki!